



Diário Oficial

ÓRGÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO PRETO - SP

ANO 47 - Nº 10.718

Quinta-feira, 27 de Junho de 2019

www.ribeiraopreto.sp.gov.br

PODER EXECUTIVO

Gabinete do Prefeito

Gabinete do Prefeito Municipal

SR. DUARTE NOGUEIRA, PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO PRETO, NA FORMA DA LEI,

RESUMO DE PORTARIAS

PORTARIA Nº 0671

DE 25 DE JUNHO DE 2019

Concede à Sra. **CARMELITA APARECIDA DE OLIVEIRA ZANNIN FELIX**, R.G. nº 37.491.813-2, código funcional nº 30.359-0, Enfermeira, regida pelo regime jurídico estatutário, 10 (dez) dias de férias, referentes ao período aquisitivo de 2016/2017, a partir de 10 de julho de 2019, devendo ser substituída na função gratificada de Gerente da UBS "Carlos Chagas" - Vila Abranches, da Secretaria Municipal da Saúde, pela Sra. **CLÁUDIA APARECIDA ARCARI SILVA**, R.G. nº 14.048.066-3, código funcional nº 30.282-9, Enfermeira, regida pelo regime jurídico estatutário, cumulativamente com a função gratificada de Gerente da UBS "Hebert de Souza (Betinho)" - Ribeirão Verde, da referida Secretaria.

PORTARIA Nº 0672

DE 25 DE JUNHO DE 2019

Concede à Sra. **EDNEA ELIANA DOS SANTOS**, R.G. nº 19.976.397-5, código funcional nº 83.225-9, Técnica em Contabilidade, regida pelo regime jurídico estatutário, 20 (vinte) dias de férias, referentes ao período aquisitivo de 2016/2017, a partir de 01 de julho de 2019, devendo ser substituída no cargo de provimento em comissão de Diretora do Departamento de Despesa e Orçamento, da Secretaria Municipal da Fazenda, pela Sra. **CIBELLE MARIA DO AMORIM FERREIRA**, R.G. nº 2.053.520, código funcional nº 40.636-5, Contadora, regida pelo regime jurídico estatutário, cumulativamente com o cargo de Provimento em Comissão de Auditora, da referida Secretaria.

PORTARIA Nº 0673

DE 25 DE JUNHO DE 2019

Concede à Sra. **MARISTELA DA SILVA VILELA**, R.G. nº 16.921.043-1, código funcional nº 83.603-3, Agente de Administração, regida pelo regime jurídico estatutário, 20 (vinte) dias de férias, referentes aos períodos aquisitivos de 2016/2017 e 2017/2018, retroagindo os efeitos a partir de 24 de junho de 2019, sendo substituída no cargo de provimento em comissão de Chefe da Divisão de Gestão de Pessoal, da Secretaria Municipal da Administração, pelo Sr. **THOMAZ PERIANHES JÚNIOR**, R.G. nº 19.729.838-2, código funcional nº 21.956-5, Agente de Administração, regido pelo regime jurídico estatutário, cumulativamente com o cargo de provimento em comissão de Diretor do Departamento de Recursos Humanos, da referida Secretaria.

PORTARIA Nº 0674

DE 25 DE JUNHO DE 2019

Em virtude da manutenção de serviços, empossa, em 18 de junho de 2019, o Sr. **LUIZ FERNANDO CARVALHO**, R.G. nº 48.796.274-6, PIS/PASEP nº 19054804400, no Cargo Efetivo de PEB III - Matemática, nomeado através da Portaria nº 0610, de 07 de junho de 2019.

PORTARIA Nº 0677

DE 25 DE JUNHO DE 2019

Exonera a pedido, a partir de 26 de junho de 2019, o Sr. **EDSON GALAN MIELLI**, R.G. nº 22.234.224-9, código funcional nº 42.152-6, do Cargo de Provimento em Comissão de Coordenador da Coordenadoria de Limpeza Urbana, da Secretaria Municipal da Administração.

PORTARIA Nº 0678

DE 25 DE JUNHO DE 2019

Nomeia, a partir desta publicação, a Sra. **SILVANA MARIA FRANCO MARGATHO**, R.G. nº 14.018.469-7, código funcional nº 43.335-4, para exercer o cargo de provimento em comissão de Coordenadora da Coordenadoria de Limpeza Urbana, símbolo F-3S, da Secretaria Municipal da Administração, em virtude da exoneração do Sr. **EDSON GALAN MIELLI**, através da Portaria nº 0677/2019, cumulativamente com o Cargo de Provimento em Comissão de Chefe da Divisão de Resíduos Verdes, da referida Coordenadoria.

PORTARIA Nº 0679

DE 25 DE JUNHO DE 2019

Nomeia, a partir desta publicação, o Sr. **LÁZARO JOSÉ DA SILVA FILHO**, R.G. nº 18.933.040-5, Código Funcional nº 26.204-5, Agente de Operações, regido pelo regime jurídico estatutário, para exercer o Cargo de Provimento em Comissão de Chefe do Setor de Serviços Gerais, símbolo C-10, da Secretaria Municipal da Educação, em virtude da exoneração da Sra. **MARIA DA GRAÇA DE SOUSA PITELLI**, através da Portaria nº 0396/2019.

PORTARIA Nº 0690

DE 27 DE JUNHO DE 2019

Prorroga **por 30 dias**, a partir da publicação desta, o prazo estabelecido no Artigo 4º da Portaria nº 0064 de 17 de janeiro de 2019, publicada no D.O.M. em 18 de janeiro de 2019, que instituiu e compôs a **COMISSÃO PARA ELABORAÇÃO DE MINUTA DE DECRETO REGULAMENTADOR DAS LEIS COMPLEMENTARES MUNICIPAIS Nº 2.848, DE 1º DE DEZEMBRO DE 2018, E Nº 2.896, DE 29 DE AGOSTO DE 2018, ESPECIFICAMENTE QUANTO AOS PADRÕES TÉCNICOS MÍNIMOS PARA CADA MEDIDA INDICADA, NOTADAMENTE O ARTIGO 1º DA LEI COMPLEMENTAR Nº 2.896/18, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**, em virtude da necessidade de informações complementares.

CUMPRASE

DUARTE NOGUEIRA

Prefeito Municipal

UE 02.06.40

LEI Nº 14.359

DE 27 DE JUNHO DE 2019

AUTORIZA A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO PRETO A EFETUAR REPASSE FINANCEIRO À FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA, NO VALOR DE ATÉ R\$ 2.059.327,18 (DOIS MILHÕES, CINQUENTA E NOVE MIL, TREZENTOS E VINTE E SETE REAIS E DEZOITO CENTAVOS) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou o Projeto de Lei nº 131/2019, de autoria do Executivo Municipal e eu promulgo a seguinte lei:

Artigo 1º - Fica, por esta lei, autorizada a Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto, a efetuar repasse financeiro à Fundação Hospital Santa Lydia, no valor de até R\$ 2.059.327,18 (dois

milhões, cinquenta e nove mil, trezentos e vinte e sete reais e dezoito centavos), para atender insuficiências financeiras. Artigo 2º - O recurso para atendimento da presente lei correrá por conta de devolução de saldo dos contratos de gestão do exercício de 2018, restituição de contrato de gestão, visando garantir equilíbrio orçamentário e financeiro.

Artigo 3º - O valor do repasse financeiro indicado no artigo 1º, deverá ser pago pela Administração Municipal à Fundação Hospital Santa Lydia, em 7 (sete) parcelas, com início do pagamento em julho de 2019, conforme cronograma a seguir: I - 06 (seis) parcelas mensais iguais de R\$ 205.932,73 (duzentos e cinco mil, novecentos e trinta e dois reais e setenta e três centavos), com início do pagamento em julho de 2019; II - 01 (uma) parcela única no valor de R\$ 823.730,88 (oitocentos e vinte e três mil, setecentos e trinta reais e oitenta e oito centavos), a ser paga em janeiro de 2020.

Artigo 4º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Rio Branco
DUARTE NOGUEIRA
Prefeito Municipal
NICANOR LOPES
Secretário da Casa Civil
ALBERTO MACEDO
Secretário de Governo

UE 02.02.10

ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Saúde

Secretaria Municipal da Saúde

PORTARIA Nº 100/2019

O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando a necessidade de acompanhamento do Contrato de Gestão nº 01/2019, firmado entre a PMRP, através desta Secretaria, e a Fundação Hospital Santa Lydia, nomeia a Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Contrato, composta pelos profissionais abaixo relacionados:

Representantes da Secretaria da Saúde

Do DEVISA - Dep. Vigilância em Saúde e Planejamento

- Da Divisão de Planejamento em Saúde

Titular: Diva de Amorim Novais

Do DASP - Dep. de Atenção à Saúde das Pessoas

Titular: Patricia Lazara Serafim Campos Diegues

Suplente: Lauren Suemi Kawata

Titular: Andréa Domingues Ribeiro Toneto

Suplente: Adriana da Costa Botelho

Representantes dos Usuários

Aguardando indicação do Conselho Municipal de Saúde.

Ribeirão Preto, 27 de junho de 2019

PORTARIA Nº 101/2019

O Secretário Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, altera, a partir da publicação desta, a portaria nº 110/2018, publicada no D.O.M. de 19 de novembro de 2018, referente à Comissão de Acompanhamento do Convênio nº 02/2016, firmado entre a PMRP, através desta Secretaria e Sociedade Portuguesa de Beneficência Hospitalar Imaculada Conceição, para constar a exclusão e inclusão de membros, conforme segue:

Pela Instituição

- Administração

Exclui: Suplente: Jader Vilela de Oliveira

Inclui: Suplente: Simone Gimenes

- Diretoria Clínica

Exclui: Suplente: João Germani Neto

Inclui: Suplente: João Batista Queiroz

- Diretoria Técnica

Exclui: Titular: Fábio Augusto Brassarola

Inclui: Titular: Divino Luiz Rattis Batista

- Diretoria Técnica

Exclui: Suplente: Divino Luiz Rattis Batista

Inclui: Suplente: João Germani Neto

Ribeirão Preto, 24 de junho de 2019

PORTARIA Nº 102/2019

PROF. DR. SANDRO SCARPELINI, Secretário Municipal da Saúde de Ribeirão Preto, no uso de suas atribuições legais, pela presente determina o encaminhamento da Sindicância Administrativa Apuratória protocolada no Expediente Interno nº 161/2018, instaurada pela Portaria nº 96/2018 de 02/10/2018, publicada no DOM de 03/10/2018, à Corregedoria Geral do Município para abertura de Processo Administrativo Disciplinar em desfavor do sindicato **M.R.S.**, Código Funcional nº 37.068-9, de acordo com a disposição do artigo 245, inciso VI da Lei nº 3.181/76, por infrações aos artigos 238, incisos II e IX, 239, inciso V, 251, inciso I, e no que se refere às responsabilidades previstas nos artigos 240 e seguintes da mencionada legislação.

Ribeirão Preto, 25 de junho de 2019

PROF. DR. SANDRO SCARPELINI

Secretário Municipal da Saúde

UE 02.09.10



Diário Oficial

ÓRGÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO PRETO - SP

www.ribeiraopreto.sp.gov.br

Imprensa Oficial do
Município de Ribeirão Preto

Lei nº 1.482 de 20/novembro/1964

Lei nº 2.591 de 10/janeiro/1972

ANTÔNIO DUARTE NOGUEIRA JÚNIOR

Prefeito Municipal

Guatani Bernardes Costa Bortolin

Diretora Presidente Coderp

Renata Bianco

Jornalista Responsável - MTb 51.623

Carlos Cesar Pires de Sant'Anna

Gerente da Imprensa Oficial

Administração/ Editoração

Rua Saldanha Marinho, 834 - Centro

Cep 14010-060 - Ribeirão Preto - SP

Telefones

Coderp PABX (16) 3977-8300

Imprensa Oficial (16) 3977-8290

E-mail

imprensaoficial@coderp.com.br

Pesquisa Edições

www.coderp.com.br/J015/diario.xhtml

Índice sequencial

PODER EXECUTIVO

Gabinete do Prefeito

(Portarias, Ofícios, Leis Ordinárias, Leis Complementares, Decretos, Resoluções.)

ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Secretarias Municipais

(Portarias, Ofícios, Resoluções)

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Autarquias, Empresas Públicas,

Fundações e Sociedade de

Economia Mista.

(Portarias, Ofícios, Resoluções)

LICITAÇÕES E CONTRATOS

(Atos da Administração Direta e Indireta)

CONCURSOS PÚBLICOS

(Atos da Administração Direta e Indireta)

PODER LEGISLATIVO

(Atos Gerais)

INEDITORIAIS

(Diversos de terceiros)

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

Fipase

Fundação Instituto Polo Avançado de Saúde de Ribeirão Preto

ANEXO 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
FECHAMENTO EXERCÍCIO 2018

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	1.787.359,00	1.787.359,00	1.807.904,25	20.545,25
RECEITA PATRIMONIAL	1.162.359,00	1.162.359,00	1.378.397,38	216.038,38
RECEITA DE SERVIÇOS	200.000,00	200.000,00	326.258,21	126.258,21
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	398.000,00	398.000,00	67.417,36	(330.582,64)
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	27.000,00	27.000,00	35.831,30	8.831,30
RECEITAS DE CAPITAL	13.000,00	13.000,00	-	(13.000,00)
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	13.000,00	13.000,00	-	(13.000,00)
(-) DEDUÇÃO DA RECEITA	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I+II)	1.800.359,00	1.800.359,00	1.807.904,25	7.545,25
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS REFINANCIAMENTO (V)=(III+IV)	1.800.359,00	1.800.359,00	1.807.904,25	7.545,25
DEFICIT (VI)	4.400.000,00	5.663.357,58	4.346.707,18	-
TOTAL (VII) = (V+VI)	6.200.359,00	7.463.716,58	6.154.611,43	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	5.991.675,72	7.031.033,30	5.867.701,06	5.782.299,40	5.551.070,68	1.163.332,24
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.984.812,11	2.925.812,11	2.854.428,32	2.854.428,32	2.678.971,41	71.383,79
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	3.006.863,61	4.105.221,19	3.013.272,74	2.927.871,08	2.872.099,27	1.091.948,45
DESPESAS DE CAPITAL	178.683,28	388.683,28	249.951,43	249.951,43	249.951,43	138.731,85
INVESTIMENTOS	178.683,28	388.683,28	249.951,43	249.951,43	249.951,43	138.731,85
DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	30.000,00	44.000,00	36.958,94	36.958,94	36.958,94	7.041,06
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)	6.200.359,00	7.463.716,58	6.154.611,43	6.069.209,77	5.837.981,05	1.309.105,15
AMORT. DÍVIDA - REFINANC. (VII)	-	-	-	-	-	-
SUB. COM REFINANC. (VIII)=(VI + VIII)	6.200.359,00	7.463.716,58	6.154.611,43	6.069.209,77	5.837.981,05	1.309.105,15
SUPERÁVIT (IX)	-	-	-	-	-	-
TOTAL (X) = (VIII + IX))	6.200.359,00	7.463.716,58	6.154.611,43	6.069.209,77	5.837.981,05	1.309.105,15

Nota Explicativa:

DÉFICIT ORÇAMENTÁRIO (ITEM VI) - O déficit orçamentário do exercício foi totalmente coberto pelo repasse da Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto no valor de R\$ 4.074.999,96 (conforme evidenciado no Balanço Financeiro) e pelo superávit financeiro de exercícios anteriores, no valor de R\$ 271.707,22. Importante observar que o repasse da Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto já estava previsto na Lei Orçamentária (LOA) nº 14.119/2017.

ANTONIO ADILTON OLIVEIRA CARNEIRO
Diretor Presidente

YHURIKA SANDRA TUKAMOTO
Assessora Técnica Contábil
CRC 1SP223993/O-9

ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO
FECHAMENTO EXERCÍCIO 2018

Ingresso		Dispendios	
Especificação	Exercício Atual	Especificação	Exercício Atual
RECEITA ORÇAMENTÁRIA (I)	1.807.904,25	DESPESA ORÇAMENTÁRIA (VI)	6.154.611,43
RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA	1.797.220,21	RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA	5.294.295,72
GERAL	1.797.220,21	GERAL	5.294.295,72
TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIOS FEDERAIS-VINCULADOS	10.684,04	TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIOS FEDERAIS-VINCULADOS	856.166,86
AQUISIÇÃO DE EQUIP. PARA REALIZAÇÃO DE ENSAIOS E	10.684,04	FARMACOS E MEDICAMENTOS	560.249,57
MEDIÇÕES NOS EQUIP. DE RAO X	-	AQUISIÇÃO DE EQUIP. PARA REALIZAÇÃO DE ENSAIOS E	295.917,29
OUTRAS FONTES DE RECURSOS	-	MEDIÇÕES NOS EQUIP. DE RAO X	-
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	-	OUTRAS FONTES DE RECURSOS	4.148,85
TRANSFERÊNCIA FINANCEIRAS RECEBIDAS (II)	4.074.999,96	FARMACOS E MEDICAMENTOS	4.148,85
REPASSE RECEBIDO	4.074.999,96	TRANSFERÊNCIA FINANCEIRAS CONCEDIDAS (VII)	-
COTA MENSAL RECEBIDA PMRP	4.074.999,96		-
RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS (III)	1.022.150,35	PAGAMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS (VIII)	1.304.537,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	88.919,77	DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	104.417,27
OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VALORES A CURTO PRAZO	88.919,77	OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VALORES A CURTO PRAZO	104.417,27
VALORES EM TRÂNSITO REALIZÁVEIS A CURTO PRAZO	88.919,77	VALORES EM TRÂNSITO REALIZÁVEIS A CURTO PRAZO	104.417,27
DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	616.600,20	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	618.505,58
VALORES RESTITUIVEIS	616.600,20	VALORES RESTITUIVEIS	618.505,58
CONSIGNAÇÕES	599.071,31	CONSIGNAÇÕES	598.789,20
DEPÓSITOS NÃO JUDICIAIS	424,00	DEPÓSITOS NÃO JUDICIAIS	424,00
OUTROS VALORES RESTITUIVEIS (F)	17.104,89	OUTROS VALORES RESTITUIVEIS (F)	19.292,38
INSCRIÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	231.228,72	PAGAMENTOS DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	243.140,40
INSCRIÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	85.401,66	PAGAMENTOS DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	338.473,75
SALDO EM ESPÉCIE DO EXERCÍCIO ANTERIOR (IV)	12.703.126,49	SALDO EM ESPÉCIE PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE (IX)	12.149.032,62
- CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	12.703.126,49	- CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	12.149.032,62
TOTAL (V) = (I + II + III + IV)	19.608.181,05	TOTAL (X) = (VI + VII + VIII + IX)	19.608.181,05

ANTONIO ADILTON OLIVEIRA CARNEIRO
Diretor Presidente

YHURIKA SANDRA TUKAMOTO
Assessora Técnica Contábil
CRC 1SP223993/O-9

ANEXO 14 - BALANÇO PATRIMONIAL
FECHAMENTO EXERCÍCIO 2018

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	12.223.928,80	13.059.272,33	PASSIVO CIRCULANTE	629.221,53	579.603,07
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	12.149.032,62	12.703.126,49	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A	433.727,30	391.933,19
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL	12.149.032,62	12.703.126,49	PESSOAL A PAGAR	376.417,68	325.438,96
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	48.478,17	17.916,66	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	57.309,62	66.494,23
CLIENTES	48.478,17	17.916,66	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	-	-
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	26.418,01	338.229,18	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	52.348,53	42.607,09
ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS	-	314.939,88	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR NACIONAIS A CURTO PRAZO	52.348,53	42.607,09
OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VALORES A CURTO PRAZO	26.418,01	23.289,30	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	3.423,28	3.434,99
	-	-	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO COM A UNIÃO	3.423,28	3.434,99
	-	-	PROVISÕES A CURTO PRAZO	-	-
	-	-	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	139.722,42	141.627,80
	-	-	VALORES RESTITUIVEIS	139.722,42	141.627,80
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	3.340.006,65	3.548.347,31	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	14.934.713,92	16.028.016,57
IMOBILIZADO	3.340.006,65	3.548.347,31	PATRIMÔNIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL	6.703.448,67	6.703.448,67
BENS MÓVEIS	5.104.692,82	4.861.316,43	PATRIMÔNIO SOCIAL	6.703.448,67	6.703.448,67
BENS IMÓVEIS	218.277,94	218.277,94	PATRIMÔNIO SOCIAL CONSOLIDAÇÃO	6.703.448,67	6.703.448,67
(-) DEPRECIACÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	(1.982.964,11)	(1.531.247,06)	RESULTADOS ACUMULADOS	8.231.265,25	9.324.567,90
SOFTWARES	2.340,00	2.340,00	SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS	8.231.265,25	9.324.567,90
(-) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA	(2.340,00)	(2.340,00)	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DO EXERCÍCIO	(1.093.302,65)	614.296,93
	-	-	SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	9.325.057,90	8.710.760,97
	-	-	AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	(490,00)	(490,00)
TOTAL	15.563.935,45	16.607.619,64	TOTAL	15.563.935,45	16.607.619,64
ATIVO FINANCEIRO	12.175.450,63	12.714.047,00	PASSIVO FINANCEIRO	464.152,80	731.051,95
ATIVO PERMANENTE	3.388.484,82	3.893.572,64	PASSIVO PERMANENTE	258.270,39	194.635,23
			SALDO PATRIMONIAL	14.841.512,26	15.681.932,46
TOTAL	15.563.935,45	16.607.619,64	TOTAL	15.563.935,45	16.607.619,64

QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO (LEI Nº 4.320/1964)

ATOS POTENCIAIS ATIVOS		ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	
	-	OBRIGACOES CONTRATUAIS	680.170,08
	-		824.024,09

ANTONIO ADILTON OLIVEIRA CARNEIRO
Diretor PresidenteYHURIKA SANDRA TUKAMOTO
Assessora Técnica Contábil
CRC 1SP223993/O-9ANEXO 15 - DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS
FECHAMENTO EXERCÍCIO 2018

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS	2018	2017
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	5.903.916,34	6.215.328,83
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	1.038.328,58	675.304,58
EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	1.038.328,58	675.304,58
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	1.038.328,58	675.304,58
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	690.954,56	1.111.389,18
JUROS E ENCARGOS DE MORA	6.434,83	6.867,45
OUTROS JUROS E ENCARGOS DE MORA	6.434,83	6.867,45
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	684.519,73	1.104.521,73
REMUNERAÇÃO DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	684.519,73	1.104.521,73
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS	4.145.236,16	4.317.560,11
TRANSFERÊNCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	4.077.818,80	4.238.832,90
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	4.074.999,96	4.238.832,90
TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS INDEPENDENTES DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	2.818,84	-
TRANSFERÊNCIAS DAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS	67.417,36	78.727,21
TRANSFERÊNCIAS DAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS COM FINS LUCRATIVOS	67.417,36	78.727,21
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	0,57	-
REAVALIAÇÃO DE ATIVOS	0,57	-
REAVALIAÇÃO DE IMOBILIZADO	0,57	-
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	29.396,47	111.074,96
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	29.396,47	111.074,96
AMORTIZAÇÃO DE DESAGIO EM INVESTIMENTOS	7.800,32	-
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	4.792,30	5.182,44
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIV	16.803,85	105.892,52
VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	6.997.218,99	5.601.031,90
PESSOAL E ENCARGOS	2.919.611,62	2.585.673,88
REMUNERAÇÃO A PESSOAL	2.302.574,47	1.991.930,88
REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL ABRANGIDOS PELO RGPS	2.302.574,47	1.991.930,88
ENCARGOS PATRONAIS	617.037,15	593.743,00
ENCARGOS PATRONAIS RGPS	438.127,23	439.026,01
ENCARGOS PATRONAIS FGTS	178.909,92	154.716,99
USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	3.898.149,25	2.886.411,87
USO DE MATERIAL DE CONSUMO	677.806,48	364.235,31
CONSUMO DE MATERIAL	677.806,48	364.235,31
SERVIÇOS	2.703.658,92	2.080.515,80
DIÁRIAS	71.677,01	76.305,93
SERVIÇOS TERCEIROS PESSOA FÍSICA	404.492,25	171.899,88
SERVIÇOS TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	2.227.489,66	1.832.309,99
DEPRECIACÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	516.683,85	441.660,76
DEPRECIACÃO	515.526,28	440.394,59
AMORTIZAÇÃO	1.157,57	1.266,17

TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS	2.440,81	-
TRANSFERÊNCIAS INTRAGVERNAMENTAIS	2.440,81	-
TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS INDEPENDENTE DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	2.440,81	-
DEVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS E INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	10.942,26	-
PERDAS INVOLUNTÁRIAS	10.942,26	-
PERDAS INVOLUNTÁRIAS COM IMOBILIZADO	10.942,26	-
TRIBUTÁRIAS	56.081,17	19.634,23
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	3.634,34	-
TAXAS	3.634,34	-
CONTRIBUIÇÕES	52.446,83	19.634,23
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	52.446,83	19.634,23
OUTRAS VARIÁÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	109.993,88	109.311,92
DIVERSAS VARIÁÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	109.993,88	109.311,92
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	109.993,88	-
VARIÁÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVE	-	109.311,92
Resultado Patrimonial do Período	(1.093.302,65)	614.296,93

ANTONIO ADILTON OLIVEIRA CARNEIRO
Diretor Presidente

YHURIKA SANDRA TUKAMOTO
Assessora Técnica Contábil
CRC 1SP223993/O-9

**ANEXO 16 - DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FUNDADA
FECHAMENTO EXERCÍCIO 2018**

TÍTULOS	SALDO ANTERIOR EM CIRCULAÇÃO	MOVIMENTO DO PERÍODO		SALDO PARA O PERÍODO SEGUINTE
		INSCRIÇÃO	BAIXA	
TOTAL GERAL	0,00	0,00	0,00	0,00

ANTONIO ADILTON OLIVEIRA CARNEIRO
Diretor Presidente

YHURIKA SANDRA TUKAMOTO
Assessora Técnica Contábil
CRC 1SP223993/O-9

**ANEXO 17 - DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FLUTUANTE
FECHAMENTO EXERCÍCIO 2018**

TÍTULOS	SALDO ANTERIOR EM CIRCULAÇÃO	MOVIMENTO DO PERÍODO		SALDO PARA O PERÍODO SEGUINTE
		INSCRIÇÃO	BAIXA	
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CUR	391.933,19	3.401.181,58	3.359.387,47	433.727,30
PESSOAL A PAGAR	325.438,96	2.780.701,82	2.729.723,10	376.417,68
CONTRIBUIÇÕES AO RGPS A PAGAR	45.156,52	438.127,23	446.606,95	36.676,80
FGTS	21.337,71	182.352,53	183.057,42	20.632,82
FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	42.607,09	4.118.461,82	4.108.720,38	52.348,53
FORNECEDORES NACIONAIS	42.607,09	4.118.461,82	4.108.720,38	52.348,53
OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	3.434,99	22.363,84	22.375,55	3.423,28
PIS/PASEP A RECOLHER (F)	3.434,99	22.363,84	22.375,55	3.423,28
DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	141.627,80	739.360,94	741.266,32	139.722,42
CONSIGNAÇÕES	139.440,31	599.071,31	598.789,20	139.722,42
DEPÓSITOS NÃO JUDICIAIS	-	824,00	824,00	-
OUTROS VALORES RESTITUÍVEIS (F)	2.187,49	17.104,89	19.292,38	-
SUPRIMENTOS DE FUNDOS A PAGAR (F)	-	122.360,74	122.360,74	-
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS A LIQUIDAR	346.084,11	85.401,66	338.284,11	93.201,66
TOTAL GERAL	925.687,18	8.366.769,84	8.570.033,83	722.423,19

ANTONIO ADILTON OLIVEIRA CARNEIRO
Diretor Presidente

YHURIKA SANDRA TUKAMOTO
ASSESSORA TÉCNICA CONTÁBIL
CRC 1SP223993/O-9

Sassom

Serviço de Assistência à Saúde dos Municipiários de Ribeirão Preto

PORTARIA Nº 009

DE 25 DE JUNHO DE 2019

MARIA REGINA RICARDO, SUPERINTENDENTE DO SASSOM - SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS MUNICIPIÁRIOS DE RIBEIRÃO PRETO, NA FORMA DA LEI, DETERMINA QUE:

Nomeia a Sra. **TALITA DE SOUSA BACCAN ESTECA**, R.G. nº 44.617.731-3, Agente de Administração, regida pelo regime jurídico estatutário, para exercer o cargo de provimento em comissão de Chefe do Setor de Protocolo e Arquivo do SASSOM, nível C-8, a partir de 1º de julho de 2019.

PORTARIA Nº 012

DE 26 DE JUNHO DE 2019

MARIA REGINA RICARDO, SUPERINTENDENTE DO SASSOM - SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS MUNICIPIÁRIOS DE RIBEIRÃO PRETO, NA FORMA DA LEI, DETERMINA QUE:

Exonera, a partir de 30 de junho de 2019, a Sra. **CARLA BEATRIZ COSTA SILVA MANTUANELLI**, R.G. nº 17.614.533, Agente de Administração, regida pelo regime jurídico estatutário, do cargo de provimento em comissão de Chefe do Setor de Protocolo e Arquivo do SASSOM, em razão de sua Aposentadoria a partir de 01 de julho de 2019.

CUMPRAS-SE
MARIA REGINA RICARDO
Superintendente

LICITAÇÕES E CONTRATOS**Administração**

Secretaria Municipal da Administração

**EXTRATO DO QUARTO TERMO
DE RERRATIFICAÇÃO
PROCESSO DE COMPRAS Nº 0202/2016
INEXIGIBILIDADE Nº 06/2016**

Contratante: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
 Contratada: Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos.
 Objeto: Serviços Postais Destinados à Secretaria da Saúde.
 Prazo Original: 12 (doze) meses.
 Prazo Prorrogado: 12 (doze) meses.
 Preço Original: R\$ 300.000,00.
 Preço Atualizado: R\$ 300.000,00.
 Suporte Financeiro: Correrá à conta da Dotação Orçamentária nº 02.09.30.10.301.10102.2.0002.3.3.90.39.01.300.71.

**EXTRATO
PRIMEIRO TERMO DE RERRATIFICAÇÃO
EM TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 40/2018
PROCESSO ADMINIST. Nº 2017.044187-0**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
 OSC Parceira: Assistência de Caridade Vicentina - Lar Vicentino - Creche Imaculado Coração de Maria.
 Objeto: Atendimento aos alunos de Educação Infantil, com a finalidade de atender as necessidades de vagas da Secretaria Municipal da Educação para o ano letivo de 2018.
 Das Obrigações da Prefeitura: Repasse das parcelas 13 e 14 no valor de R\$ 36.000,00 cada, conforme Lei Municipal nº 14.213 de 16/07/2018.
 Classificação da Dotação Orçamentária: Repasse suportado pelo código nº
 Unidade Orçamentária: 02.07 - Secretaria Municipal da Educação.
 Unidade Executora: 02.07.35 - Departamento de Educação.
 Ficha (Dotação): 222/2018.
 Natureza da Despesa: 3.3.50.43 - Subvenções Sociais.
 Vínculo: 01.210.0000 - Educação Infantil.
 Classificação Funcional: 02.07.35.12.365.10101.20109 - Gestão da Oferta de Educação Municipal - Creches 3º Setor.

**EXTRATO
SEGUNDO TERMO DE RERRATIFICAÇÃO
EM TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 43/2018
PROCESSO ADMINIST. Nº 2017.044156-0**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
 OSC Parceira: Centro Espírita Aprendizês do Evangelho.
 Objeto: Atendimento aos alunos de Educação Infantil, com a finalidade de atender as necessidades de vagas da Secretaria Municipal da Educação para o ano letivo de 2019.
 Da Execução do Objeto: Valor total repassado R\$ 715.000,00. Inclui item 2.2.14.
 Da Vigência: Prorroga-se mais 12 meses.
 Classificação da Dotação Orçamentária: Repasse suportado pelos códigos nº
 Unidade Orçamentária: 02.07 - Secretaria Municipal da Educação.
 Unidade Executora: 02.07.35 - Departamento de Educação.
 Ficha (Dotação): 231/2019.
 Natureza da Despesa: 3.3.50.43 - Subvenções Sociais.
 Vínculo: 01.210.0000 - Educação Infantil.
 Classificação Funcional: 02.07.35.12.365.10101.20109 - Gestão da Oferta de Educação Municipal - Creches 3º Setor.
 Unidade Orçamentária: 02.07 - Secretaria Municipal da Educação.
 Unidade Executora: 02.07.35 - Departamento de Educação.
 Ficha (Dotação): 811/2019.
 Natureza da Despesa: 4.4.70.42 - Auxílio.
 Vínculo: 01.210.0000 - Educação Infantil.
 Classificação Funcional: 02.07.35.12.365.10101.20109 - Gestão da Oferta de Educação Municipal - Creches 3º Setor.

**EXTRATO
SEGUNDO TERMO DE RERRATIFICAÇÃO
EM TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 48/2018
PROCESSO ADMINIST. Nº 2017.044200-0**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
 OSC Parceira: Associação Assistencial Maria de Nazaré.
 Objeto: Atendimento aos alunos de Educação Infantil, com a finalidade de atender as necessidades de vagas da Secretaria Municipal da Educação para o ano letivo de 2019.
 Da Execução do Objeto: Valor total repassado R\$ 500.500,00. Inclui item 2.2.14.
 Da Vigência: Prorroga-se mais 12 meses.
 Classificação da Dotação Orçamentária: Repasse suportado pelos códigos nº
 Unidade Orçamentária: 02.07 - Secretaria Municipal da Educação.
 Unidade Executora: 02.07.35 - Departamento de Educação.
 Ficha (Dotação): 231/2019.
 Natureza da Despesa: 3.3.50.43 - Subvenções Sociais.
 Vínculo: 01.210.0000 - Educação Infantil.
 Classificação Funcional: 02.07.35.12.365.10101.20109 - Gestão da Oferta de Educação Municipal - Creches 3º Setor.
 Unidade Orçamentária: 02.07 - Secretaria Municipal da Educação.
 Unidade Executora: 02.07.35 - Departamento de Educação.
 Ficha (Dotação): 811/2019.
 Natureza da Despesa: 4.4.50.42 - Auxílio.
 Vínculo: 01.210.0000 - Educação Infantil.
 Classificação Funcional: 02.07.35.12.365.10101.20109 - Gestão da Oferta de Educação Municipal - Creches 3º Setor.

**EXTRATO
SEGUNDO TERMO DE RERRATIFICAÇÃO
EM TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 58/2018
PROCESSO ADMINIST. Nº 2017.044079-2**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
 OSC Parceira: Associação Mantenedora da Escola Sathya Sai de Ribeirão Preto - AMES.
 Objeto: Atendimento aos alunos de Educação Infantil, com a finalidade de atender as necessidades de vagas da Secretaria Municipal da Educação para o ano letivo de 2019.
 Da Execução do Objeto: Valor total repassado R\$ 333.770,58. Inclui item 2.2.14.
 Da Vigência: Prorroga-se mais 12 meses.
 Classificação da Dotação Orçamentária: Repasse suportado pelos códigos nº
 Unidade Orçamentária: 02.07 - Secretaria Municipal da Educação.
 Unidade Executora: 02.07.35 - Departamento de Educação.
 Ficha (Dotação): 179/2019.
 Natureza da Despesa: 3.3.50.43 - Subvenções Sociais.
 Vínculo: 01.220.0000 - Educação Fundamental.
 Classificação Funcional: 02.07.35.12.361.10101.20109 - Gestão da Oferta de Educação Municipal - Creches 3º Setor.
 Unidade Orçamentária: 02.07 - Secretaria Municipal da Educação.
 Unidade Executora: 02.07.35 - Departamento de Educação.
 Ficha (Dotação): 231/2019.
 Natureza da Despesa: 3.3.50.43 - Subvenções Sociais.
 Vínculo: 01.210.0000 - Educação Infantil.
 Classificação Funcional: 02.07.35.12.365.10101.20109 - Gestão da Oferta de Educação Municipal - Creches 3º Setor.

**EXTRATO
SEGUNDO TERMO DE RERRATIFICAÇÃO
EM TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 63/2018
PROCESSO ADMINIST. Nº 2017.044077-6**

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
 OSC Parceira: CAERP Centro de Atividades Educacionais Especializadas de Ribeirão Preto.
 Objeto: Atendimento aos alunos de Educação Infantil, com a finalidade de atender as necessidades de vagas da Secretaria Municipal da Educação para o ano letivo de 2019.

Da Execução do Objeto: Valor total repassado R\$ 873.197,78.
Da Vigência: Prorroga-se mais 12 meses.
Classificação da Dotação Orçamentária: Repasse suportado pelo código nº
Unidade Orçamentária: 02.07 - Secretaria Municipal da Educação.
Unidade Executora: 02.07.35 - Departamento de Educação.
Ficha (Dotação): 240/2019.
Natureza da Despesa: 3.3.50.43 - Subvenções Sociais.
Vínculo: 01.240.0000 - Educação Especial.
Classificação Funcional: 02.07.35.12.367.10101.20109 - Gestão da Oferta de Educação Municipal - Creches 3º Setor.

EXTRATO
PRIMEIRO TERMO DE RERRATIFICAÇÃO
EM TERMO DE COLABORAÇÃO CMDCA
Nº 91/2018
PROCESSO ADMINIST. Nº 2018.031099-9

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
OSC Parceira: Organização Comunitária Santo Antônio Maria Claret.
Valor Repassado: permanece R\$ 50.000,00.
Objeto: Serviço socioassistencial em proteção social especial de média complexidade de atendimento a adolescentes em conflito com a lei no cumprimento de medida socioeducativa em meio aberto de liberdade assistida - LA.
Prazo: Prorroga-se mais 03 meses até o dia 30/06/2019.
Recursos: Dotação Orçamentária Código nº 02.10.43.08.243.10106.20016.01.500.34.335043 ou nº 02.10.43.08.243.10106.20016.03.500.91.335043.

EXTRATO
PRIMEIRO TERMO DE RERRATIFICAÇÃO
EM TERMO DE COLABORAÇÃO CMDCA
Nº 126/2018
PROCESSO ADMINIST. Nº 2018.044203-8

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
OSC Parceira: Cantinho do Céu Hospital de Retaguarda.
Valor Repassado: Permanece R\$ 182.458,96.
Objeto: Atendimento em regime de orientação e apoio sociofamiliar com o objetivo de promover ações de gestão e sustentabilidade institucional, buscando qualificação e aprimoramento continuado da equipe técnica e equipe gestora.
Prazo: Prorroga-se mais 06 meses até o dia 11/08/2019.
Recursos: Dotação Orçamentária - para R\$ 176.458,96 códigos nº 02.10.43.08.243.10106.20016.01.500.34.335043 ou 02.10.43.08.243.10106.20016.03.500.91.335043 e para R\$ 6.000,00 código nº 02.10.43.08.243.10106.20016.03.500.91.445052.

EXTRATO
TERMO DE FOMENTO Nº 01/2019
PROCESSO ADMINIST. Nº 2019.015917-7

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
OSC Parceira: Lar dos Velhos da Igreja Presbiteriana.
Valor Total Repassado: R\$ 25.000,00.
Objeto: Programa de exercícios específicos para prevenção de quedas, Proteção Social Especial de Alta Complexidade.
Prazo: 09 meses.
Recursos: Dotação Orçamentária Código nº 02.10.42.08.241.10.106.200.14.03.500.92.33.50.43.

EXTRATO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 22/2019
PROCESSO ADMINIST. Nº 2019.013830-7

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
OSC Parceira: Sociedade Espírita Cinco de Setembro.
Valor Total Repassado: R\$ 240.000,00.
Objeto: Atendimento de Serviço de Acolhimento Institucional, na modalidade: Abrigo Institucional - Proteção Social Especial de Alta Complexidade.
Prazo: 12 meses.
Recursos: Dotações Orçamentárias Códigos - Estadual nº 02.10.42.08.244.10106.20022.02.500.26.335043 e Municipi-

pal nº 02.10.42.08.244.10106.20022.01.500.99.335043.

EXTRATO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 23/2019
PROCESSO ADMINIST. Nº 2019.015907-0

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
OSC Parceira: Lar Padre Euclides.
Valor Total Repassado: R\$ 280.356,87.
Objeto: Serviço de Acolhimento Institucional, na modalidade: Abrigo Institucional - Proteção Social Especial de Alta Complexidade.
Prazo: 12 meses.
Recursos: Dotação Orçamentária Código nº 02.10.42.08.241.10.106.200.14.03.500.92.33.50.43.

EXTRATO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 24/2019
PROCESSO ADMINIST. Nº 2019.015900-2

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
OSC Parceira: Sociedade Espírita Cinco de Setembro.
Valor Total Repassado: R\$ 466.142,26.
Objeto: Serviço de Acolhimento Institucional, na modalidade: Abrigo Institucional - Proteção Social Especial de Alta Complexidade.
Prazo: 12 meses.
Recursos: Dotação Orçamentária Código nº 02.10.42.08.241.10.106.200.14.03.500.92.33.50.43.

EXTRATO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 25/2019
PROCESSO ADMINIST. Nº 2019.015904-5

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
OSC Parceira: Lar dos Velhos da Igreja Presbiteriana.
Valor Total Repassado: R\$ 55.085,90.
Objeto: Serviço de Acolhimento Institucional, na modalidade: Abrigo Institucional, Proteção Social Especial de Alta Complexidade.
Prazo: 12 meses.
Recursos - Dotação Orçamentária Código nº 02.10.42.08.241.10.106.200.14.03.500.92.33.50.43.

EXTRATO
TERMO DE COLABORAÇÃO CMDCA Nº 26/2019
PROCESSO ADMINIST. Nº 2019.016015-9

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
OSC Parceira: Grupo de Apoio e Incentivo a Adoção de Ribeirão Preto - Crescendo em Família.
Valor Repassado: R\$ 1.042,14.
Objeto: Programa de Ação Apadrinhamento Afetivo - atendimento em regime de orientação e apoio sociofamiliar com o objetivo de fazer a mediação entre padrinhos/madrinhas e instituições acolhedoras para o apadrinhamento das crianças/adolescentes.
Prazo: 01 mês.
Recursos: Dotação Orçamentária Código nº 00608-08.243.10106.20016.01.5000034.335043 ou nº 00609-08.243.10106.20016.03.5000091.335043.

EXTRATO
TERMO DE COLABORAÇÃO CMDCA Nº 27/2019
PROCESSO ADMINIST. Nº 2018.043101-0

Órgão Público Parceiro: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
OSC Parceira: Associação Brasileira de Combate ao Câncer Infantil e Adulto - ABRACCIA.
Valor Repassado: R\$ 37.159,50.
Objeto: Programa de ação atenção integral à criança e adolescente com câncer ou em convivência familiar com câncer - atendimento em regime de orientação e apoio sociofamiliar com o objetivo de oferecer serviços socioassistenciais.
Prazo: 06 meses.
Recursos: Dotação Orçamentária Código nº 00608-08.243.10106.20016.01.5000034.335043 ou nº 00609-08.243.10106.20016.03.5000091.335043.

EXTRATO

Contratante: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.
 Contratada: Godoy & Araújo Segurança Patrimonial EIRELI -ME.
 Processo de Compras Nº 0203/2019.
 Pregão Eletrônico Nº 047/2019.
 Objeto: Vigilância desarmada nas dependências da Unidade de Vigilância de Zoonoses.
 Valor: R\$ 399.299,88.
 Prazo: 12 (doze) meses.
 Recurso - Dotações Orçamentárias:
 Nº 02.09.20 / 10.305.10104.2.0002 / 3.3.90.39 / 05.303.21 .
 Reduzida 323.

MICHAEL DAVID GAMA

Diretor do Departamento da Administração Geral
 UE 02.06.20

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO**Tomada de Preços nº 0004/2019
 Processo de Compra nº 0403/2019**

Objeto: Contratação de empresa especializada para reforma, implantação e modernização de infraestrutura esportiva - São José, conforme descrito em Edital e seus anexos.
 Marine Oliveira Vasconcelos, Secretária Municipal da Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, HOMOLOGA todos os atos praticados pela Comissão Municipal de Licitações no bojo do certame licitatório e ADJUDICA o objeto da Tomada de Preços em epígrafe, à empresa abaixo, conforme especificado:
 ENGE REIS IMPERMEABILIZAÇÕES E CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ nº 71.865.638/0001-33, Inscrição Estadual nº 399.048.582.112, situada à Av. Prof. Newton Reis, nº 1954, sala 02, Jardim Niagra II, em Jardinópolis-SP, com a proposta no valor global de R\$ 455.305,71 (quatrocentos e cinquenta e cinco mil, trezentos e cinco reais e setenta e um centavos).

Ribeirão Preto, 26 de junho de 2019
 MARINE OLIVEIRA VASCONCELOS
 Secretária Municipal da Administração

AVISO DE LICITAÇÃO**Pregão Eletrônico nº 0077/2019
 Processo de Compras nº 0292/2019**

Objeto: Aquisição de rádio, bebedouro, chaleira, ventilador, aparelho telefônico, purificador e refrigerador, conforme descrito em Edital e anexos.
 Valor Estimativo: R\$ 28.851,67 (vinte e oito mil, oitocentos e cinquenta e um reais e sessenta e sete centavos).
 PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL CONFORME LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, COM AS ALTERAÇÕES INTRODUZIDAS PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 147, DE 7 DE AGOSTO DE 2014.
 Recebimento das Propostas: Até às 08h30min do dia 15.07.2019.
 Abertura das Propostas: Dia 15.07.2019 às 08h30min.
 Início da Disputa de Preços: Dia 15.07.2019 a partir das 09h00.
 Retirada do Edital: Diretamente no site www.licitacoes-e.com.br ou gratuitamente na íntegra somente para consulta através do site www.ribeiraopreto.sp.gov.br.

Ribeirão Preto, 26 de junho de 2019
 MARINE OLIVEIRA VASCONCELOS
 Secretária Municipal da Administração

AVISO DE ALTERAÇÃO**Pregão Eletrônico nº 0093/2019
 Processo de Compras nº 0342/2019**

Objeto: Registro de preços para aquisição de bermudas modelo uniforme escolar municipal, conforme Edital e seus anexos.
 Marine Oliveira Vasconcelos, Secretária Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são inerentes, **RETIFICA** o Edital da licitação em epígrafe e informa **NOVAS DATAS**:
 Disponibiliza nos sites www.ribeiraopreto.sp.gov.br e www.licitacoes-e.com.br e na Secretaria da Administração, Departamento de Materiais e Licitações, Divisão de Compras, sito na

Praça Alto do São Bento, s/nº, Jardim Mosteiro, Ribeirão Preto/SP, o **Edital de Retificação e Prorrogação dos Prazos**.

Novas Datas:

Recebimento das Propostas: Até às 14h00 do dia 15.07.2019.
 Abertura das Propostas: Dia 15.07.2019 às 14h00.
 Início da Disputa de Preços: Dia 15.07.2019 a partir das 14h30min.

Ribeirão Preto, 27 de junho de 2019
 MARINE OLIVEIRA VASCONCELOS
 Secretária Municipal da Administração

AVISO DE LICITAÇÃO**Pregão Eletrônico nº 0108/2019
 Processo de Compras nº 0387/2019**

Objeto: Aquisição de flauta doce, conforme descrito em Edital e seus anexos.

Valor Estimativo: R\$ 9.338,00 (nove mil, trezentos e trinta e oito reais).

LICITAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, CONFORME LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, COM AS ALTERAÇÕES INTRODUZIDAS PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 147, DE 7 DE AGOSTO DE 2014.

Recebimento das Propostas: Até às 14h00 do dia 15.07.2019.
 Abertura das Propostas: Dia 15.07.2019 às 14h00.

Início da Disputa de Preços: Dia 15.07.2019 a partir das 14h30min.

Retirada do Edital: Diretamente no site www.licitacoes-e.com.br ou gratuitamente na íntegra somente para consulta através do site www.ribeiraopreto.sp.gov.br.

Ribeirão Preto, 26 de junho de 2019
 MARINE OLIVEIRA VASCONCELOS
 Secretária Municipal da Administração

AVISO DE LICITAÇÃO**Pregão Eletrônico nº 0116/2019
 Processo de Compras nº 0416/2019**

Objeto: Aquisição de Condicionador de Ar com instalação, conforme Edital e seus anexos.

Valor Estimado: R\$ 23.244,88 (vinte e três mil, duzentos e quarenta e quatro reais e oitenta e oito centavos).

PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL CONFORME LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, COM AS ALTERAÇÕES INTRODUZIDAS PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 147, DE 7 DE AGOSTO DE 2014.

Recebimento das Propostas: Até às 14h00 do dia 12.07.2019.
 Abertura das Propostas: Dia 12.07.2019 às 14h00.

Início da Disputa de Preços: Dia 12.07.2019 a partir das 14h30min.

Retirada do Edital: Diretamente no site www.licitacoes-e.com.br ou gratuitamente na íntegra somente para consulta através do site www.ribeiraopreto.sp.gov.br.

Ribeirão Preto, 26 de junho de 2019
 MARINE OLIVEIRA VASCONCELOS
 Secretária Municipal da Administração

AVISO DE LICITAÇÃO**Pregão Eletrônico nº 0117/2019
 Processo de Compras nº 0423/2019**

Objeto: Registro de preços para aquisição de fórmula infantil, conforme Edital e anexos.

Valor Estimativo: R\$ 649.440,00 (seiscentos e quarenta e nove mil, quatrocentos e quarenta reais).

LICITAÇÃO COM COTA RESERVADA PARA MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL CONFORME LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, COM AS ALTERAÇÕES INTRODUZIDAS PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 147, DE 7 DE AGOSTO DE 2014.

Recebimento das Propostas: Até às 08h30min do dia 15.07.2019.
 Abertura das Propostas: Dia 15.07.2019 às 08h30min.

Início da Disputa de Preços: Dia 15.07.2019 a partir das 09h00.

Retirada do Edital: Diretamente no site www.licitacoes-e.com.br ou gratuitamente na íntegra somente para consulta através do site www.ribeiraopreto.sp.gov.br.

Ribeirão Preto, 26 de junho de 2019
MARINE OLIVEIRA VASCONCELOS
Secretária Municipal de Administração

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 0119/2019
Processo de Compras nº 0426/2019

Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de limpeza, asseio e conservação predial nas dependências do Palácio Rio Branco, conforme descrito em Edital e seus anexos.

Valor Estimado: R\$ 120.500,04 (cento e vinte mil, quinhentos reais e quatro centavos).

Recebimento das Propostas: Até às 14h00 do dia 12.07.2019.

Abertura das Propostas: Dia 12.07.2019 às 14h00.

Início da Disputa de Preços: Dia 12.07.2019 a partir das 14h30min.

Retirada do Edital: Diretamente no site www.licitacoes-e.com.br ou gratuitamente na íntegra somente para consulta através do site www.ribeiraopreto.sp.gov.br.

Ribeirão Preto, 26 de junho de 2019
MARINE OLIVEIRA VASCONCELOS
Secretária Municipal da Administração

EDITAL DE ADJUDICAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 0371/2018
Processo de Compra nº 1186/2018

Objeto: Registro de preços para aquisição de calça e camiseta, conforme Edital e seus anexos, para Secretaria Municipal da Saúde.

Jhonatan Josmar de Oliveira, Pregoeiro, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, ADJUDICA, ao licitante abaixo o objeto constante no bojo do certame licitatório, conforme especificado:

LOTE	ITEM	QTDE.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	TOTAL DO LOTE
1	1	1.680,0000	KL	31,6900	53.239,20
2	2	1.680,0000	KL	16,9600	28.492,80
VALOR EMPRESA					R\$ 81.732,00

K. L. SERVIÇOS E SERIGRAFIA LTDA-ME.

CNPJ: 001.915.181/0001-49 Inscrição Estadual: 063430339.

RUA OMAR PAIVA, 123.

Bairro: ALVARO WEYNE.

CEP: 60335-370 - FORTALEZA - CE.

Ribeirão Preto, 26 de junho de 2019
JHONATAN JOSMAR DE OLIVEIRA
Pregoeiro

INEXIGIBILIDADE

Processo de Compra nº 0411/2019
Inexigibilidade nº 21/2019

Ratificada a Inexigibilidade, nos termos do Artigo 25, Inciso I da Lei Federal nº 8.666/93.

Objeto: Aquisição de Software, para Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão Pública.

Dotação Orçamentária:

3.3.90.39.01.110.0000.04.121.10111.2.0002.

LOTE	ITEM	QTDE.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	TOTAL DO LOTE
1	1,0000			4.179,0000	4.179,00
VALOR EMPRESA					R\$ 4.179,00

PELLI SISTEMAS ENGENHARIA LTDA.

CNPJ: 001.524.509/0001-04.

Bairro: SANTA TEREZA.

CEP: 31010-210 - BELO HORIZONTE - MG.

Ribeirão Preto, 27 de junho de 2019
EDSOM ORTEGA MARQUES

Secretário Municipal de Planejamento e Gestão Pública
UE 02.06.30

Daerp

Departamento de Água e Esgotos de Ribeirão Preto

GABARITO DA PROVA DE PROCESSO SELETIVO PARA ESTAGIÁRIOS - DAERP

MÉDIO	
PERGUNTA	RESPOSTA
1	B
2	A
3	B
4	C
5	B
6	A
7	A
8	B
9	C
10	B
11	B
12	C
13	A
14	C
15	A
16	C
17	A
18	D
19	A
20	A
21	B
22	C
23	C
24	D
25	C

SUPERIOR	
PERGUNTA	RESPOSTA
1	A
2	C
3	A
4	A
5	D
6	B
7	D
8	B
9	B
10	A
11	C
12	B
13	A
14	C
15	C
16	A
17	D
18	C
19	D
20	C
21	B
22	B
23	B
24	B
25	C

DA-CON

Saúde

Secretaria Municipal da Saúde

DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

A Divisão de Vigilância Sanitária do Departamento de Vigilância em Saúde e Planejamento da Secretaria Municipal da Saúde, no uso de suas atribuições legais, **COMUNICA:**

DEFERIMENTO

Solicitação para comercialização e dispensação de medicamentos contendo substâncias retinóides de uso sistêmico - Lista C2 da Portaria nº 344/98 - SVS/MS.
- **RAIA DROGASIL S/A** - CNPJ 61.585.865/1915-85 - R. Silveira Martins, 279, complemento 281, Campos Elíseos. Farmacêutica responsável: Nádia Rodrigues Xavier.

INDEFERIMENTO**LAUDO TÉCNICO DE AVALIAÇÃO (LTA)**

- Processo nº 2016.043108-1 - **RAFAEL E TALITA COMÉRCIO DE BOLOS LTDA-ME** - 17.103.317/0001-56 - R. Henrique Dumont, 822, Jd. Paulista.

- Processo nº 2019.021561-1 - **LEVE RISO ODONTOLOGIA ESPECIALIZADA LTDA** - 33.072.395/0001-97 - R. Dr. Hortêncio Mendonça Ribeiro, 43, Alto da Boa Vista.

- Processo nº 2019.023742-9 - **LUCILENE DA SILVA COELHO** - 064.599.538-05 - Av. Gov. Lucas Nogueira Garcez, 170, Pq. Cidade Universitária.

- Processo nº 2019.022475-0 - **COLÉGIO SOL E VIDA** - 04.302.077/0001-77 - R. Itacolomi, 31, Alto da Boa Vista.

- Processo nº 2019.023742-9 - **RAIA DROGASIL S/A** - 61.585.865/0569-63 - Av. Nove de Julho, 1177, Centro.

DR^a VÂNIA CANTARELLA RODRIGUES
Chefe da Divisão de Vigilância Sanitária

UE 02.09.20

PODER LEGISLATIVO**Câmara**

Câmara Municipal de Ribeirão Preto

DECRETO LEGISLATIVO Nº 31

DE 26 DE JUNHO DE 2019

Projeto de Decreto Legislativo nº 07/2019

Autoria da Mesa da Câmara Municipal

SUSPENDE A EXECUÇÃO DA LEI COMPLEMENTAR Nº 1.698, DE 24 DE JUNHO DE 2004, POR FORÇA DA DECISÃO DEFINITIVA DO EGRÉGIO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SÃO PAULO, QUE A JULGOU INCONSTITUCIONAL, NOS TERMOS DA ADI Nº 2212371-85.2017. 8.26.0000.

Faço saber que a Câmara Municipal de Ribeirão Preto aprovou, e eu, Lincoln Fernandes, Presidente, promulgo o seguinte Decreto Legislativo:

Artigo 1º - Fica suspensa, por inconstitucionalidade, a Lei Complementar nº 1.698, de 24 de junho de 2004, nos termos da decisão definitiva, irrecorrível do Tribunal de Justiça, conforme acórdão 2018.0000963638, de 05/12/2018, proferido nos autos da ADI nº 2212371-85.2017.8.26.0000, em atenção ao ofício nº 103-A/2018-jga, de 11/01/2018, da Egrégia Presidência da Corte do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, documentado no processo administrativo desta Casa de Leis, sob o nº 13.106/2019.

Artigo 2º - Este decreto legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

LINCOLN FERNANDES

Presidente

Publicada na Secretaria Legislativa da Câmara Municipal de Ribeirão Preto, aos 26 de junho de 2019.

FERNANDO MARCOS RAMOS

Coordenador Legislativo

RESOLUÇÃO Nº 28

DE 26 DE JUNHO DE 2019

Projeto de Resolução nº 21/2019

Autoria do Vereador Jean Corauci

DISPÕE SOBRE A REALIZAÇÃO DE SESSÃO SOLENE, PARA A COMEMORAÇÃO DOS 50 ANOS DO DAERP.

Faço saber que a Câmara Municipal de Ribeirão Preto aprovou, e eu, Lincoln Fernandes, presidente, promulgo a seguinte Resolução:

Artigo 1º - Fica, pela presente resolução, autorizada a realização de sessão solene em 2019, em data a ser agendada, para comemoração dos 50 anos de fundação e atividades do DAERP - Departamento de Água e Esgotos de Ribeirão Preto.

Artigo 2º - As despesas decorrentes da execução da presente resolução correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

Artigo 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

LINCOLN FERNANDES

Presidente

Publicada na Secretaria Legislativa da Câmara Municipal de Ribeirão Preto, aos 26 de junho de 2019.

FERNANDO MARCOS RAMOS

Coordenador Legislativo

RESOLUÇÃO Nº 29

DE 26 DE JUNHO DE 2019

Projeto de Resolução nº 36/2019

Autoria da Mesa da Câmara Municipal

CONSTITUI COMISSÃO ESPECIAL DE ESTUDOS (CEE) PARA DISCUTIR E APURAR POSSÍVEIS ALTERNATIVAS PARA O TRÂNSITO DE VEÍCULOS PESADOS (ÔNIBUS E CAMINHÕES) NA AVENIDA NOVE DE JULHO, CONFORME ESPECÍFICA (REQUERIMENTO Nº 3.553/2019 - VER. ELIZEU ROCHA).

Faço saber que a Câmara Municipal de Ribeirão Preto aprovou e eu, Lincoln Fernandes, Presidente, promulgo a seguinte Resolução:

Artigo 1º - Fica constituída, nos termos dos artigos 29, inciso IV, 42, 53 e 114, inciso IV, todos do Regimento Interno (Resolução nº 174, de 22 de maio de 2015 e alterações) e do Requerimento nº 3.553/2019, de autoria do vereador Elizeu Rocha, a COMISSÃO ESPECIAL DE ESTUDOS (CEE) PARA DISCUTIR E APURAR POSSÍVEIS ALTERNATIVAS PARA O TRÂNSITO DE VEÍCULOS PESADOS (ÔNIBUS E CAMINHÕES) NA AVENIDA NOVE DE JULHO, CONFORME ESPECÍFICA.

Artigo 2º - A Comissão a que alude o artigo anterior apresentará seu relatório final no prazo de 120 (cento e vinte) dias, prorrogáveis se necessário, contados da vigência desta Resolução, e será constituída por 03 (três) membros, a saber: ELIZEU ROCHA (PP), JOÃO BATISTA (PP) e PAULINHO PEREIRA (PPS), sob a presidência do primeiro designado. Parágrafo Único - Fica nomeada a presente Comissão, pelo disposto no caput do presente artigo, dispensando-se as formalidades do artigo 56 do Regimento Interno (Resolução nº 174/2015).

Artigo 3º - Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

LINCOLN FERNANDES

Presidente

Publicada na Secretaria Legislativa da Câmara Municipal de Ribeirão Preto, aos 26 de junho de 2019.

FERNANDO MARCOS RAMOS

Coordenador Legislativo

INEDITORIAIS

SOCIEDADE BENEFICENTE HOSPITALAR SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE RIBEIRÃO PRETO
C.N.P.J. Nº 55.989.784/0001-14

RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Ao Sr. Provedor, membros do Conselho de Administração e Conselho Fiscal da Sociedade Beneficente e Hospitalar Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto SP.

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da Sociedade Beneficente e Hospitalar Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2018 e as respectivas demonstrações do resultado, do resultado abrangente, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis. Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Sociedade Beneficente e Hospitalar Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto em 31 de dezembro de 2018, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada "Responsabilidade do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Outras informações que acompanham as demonstrações contábeis e o relatório do auditor

A administração da Entidade é responsável por essas outras informações que compreendem o relatório da administração.

Nossa opinião sobre as demonstrações contábeis não abrange o relatório da administração e não expressamos qualquer forma de conclusão de auditoria sobre esse relatório.

Em conexão com a auditoria das demonstrações contábeis, nossa responsabilidade é a de ler o relatório da administração e, ao fazê-lo, considerar se esse relatório está, de forma relevante, inconsistente com as demonstrações contábeis ou com nosso conhecimento obtido na auditoria ou, de outra forma, aparenta estar distorcido de forma relevante. Se, com base no trabalho realizado, concluirmos que há distorção relevante no relatório da administração, somos

requeridos a comunicar esse fato. Não temos nada a relatar a este respeito. Conforme o parágrafo 6º do artigo 30 da Portaria 834 do Ministério da Saúde, as demonstrações contábeis auditadas representam a real situação patrimonial e financeira da entidade.

As demonstrações contábeis relativas ao exercício de 2017, apresentadas para fins de comparação, foram por nós auditadas, cujo relatório datado de 10 de abril de 2018 não continha ressalva.

Responsabilidade da administração sobre as demonstrações contábeis
A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis
Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis. Como parte de uma auditoria de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria exercemos julgamento profissional, e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais, planejamos e executamos procedimentos de auditoria suficiente para fundamentar nossa opinião.
- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados nas circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluímos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamos-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que poderiam ser identificadas durante nossos trabalhos.

Ribeirão Preto/SP, 25 de abril de 2019

Teorema Contabilidade SS Ltda

CRC 2SP018705/O-6

OCIMAR MILAN

Contador

CRC nº 1SP137879/O-3.

BALANÇO PATRIMONIAL DEMONSTRAÇÕES FUNDOS DOS EXERCÍCIOS 2018 E 2017 (EM REAIS)

ATIVO	Notas Explicativas	2018	2017
ATIVO CIRCULANTE		27.529.395,58	28.863.668,40
Disponível	4	1.125.146,80	765.508,49
Caixa e Equivalente de Caixa		1.125.146,80	765.508,49
Realizável		26.404.248,78	28.098.159,91
Aplicações Financeiras	5	18.823.245,90	17.183.357,87
Convênios SUS a Receber	6	2.731.543,91	4.122.888,09
Hospital de Ensino a Receber		0,00	0,00
Outros Convênios a Receber	6	1.968.319,78	1.804.585,89
Créditos Tributários e Previdenciários		3.641,19	3.641,19
Estoques	7	2.378.317,97	1.438.815,50
Bens e Títulos a Receber	7	378.591,89	3.493.218,71
Despesas Antecipadas	7	120.588,14	51.652,66
ATIVO NÃO CIRCULANTE		86.730.478,45	79.095.779,09
Realizável a Longo Prazo	8	49.556.260,82	48.721.055,97
Depósitos Judiciais e Fiscais		90.859,58	90.859,58
Depósitos Judiciais Trabalhistas		1.005.941,88	1.007.696,88

Outros Créditos a Receber a Longo Prazo		48.459.459,36	47.622.499,51
Investimentos		7.419.417,21	7.419.417,21
Imóveis Destinados a Renda	9.1	7.276.352,21	7.276.352,21
Outros Investimentos	9.2	143.065,00	143.065,00
Imobilizado	10	29.753.059,47	22.952.399,04
Prédios		13.705.869,11	13.705.869,11
Terrenos		4.682.587,93	3.289.918,31
Máquinas e Equipamentos		14.758.795,83	11.639.273,60
Móveis e Utensílios		1.749.910,54	1.390.650,48
Equipamentos de Informática		718.247,45	558.359,11
Instalações		430.920,73	343.631,72
Outras Imobilizações		3.861.166,14	386.578,63
(-) Depreciações Acumuladas		-10.154.438,26	-8.361.880,92
Intangível	11	1.740,95	2.907,87
TOTAL DO ATIVO		114.259.874,03	107.959.448,49

PASSIVO	Notas Explicativas	2018	2017
PASSIVO CIRCULANTE		19.303.313,76	22.180.547,16
Ressarcimento ao SUS	12	1.054.682,48	1.148.891,79
Honorários Médicos	13	5.024.323,69	5.833.793,17
Tributos e Contribuições a Recolher	14	3.367.866,85	6.132.589,17
Empréstimos e Financiamentos a Pagar	15	44.168,97	44.961,23
Obrigação com Pessoal	16	4.838.457,01	4.213.259,11
Fornecedores de Materiais e Serviços	17	4.614.916,51	3.468.222,51
Outras Contas a Pagar	17	358.898,25	1.338.831,16
PASSIVO NÃO CIRCULANTE		81.292.140,60	78.729.960,68
Ressarcimento ao SUS	18	1.323.612,68	1.521.430,31
Provisão para Contingência - Trabalhistas e Civeis	19.1	4.869.075,10	1.985.731,74
Tributos e Contribuições a Recolher	20	0,00	1.130.100,98
Outros Débitos	21	2.617.787,88	3.733.288,97
Outras Exigibilidades a Longo Prazo	22	47.318.357,86	47.318.357,86
Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS	23	4.297.336,97	4.297.336,97
FGTS - Renegociação	23	652.751,99	2.351.084,83
Parcelamento de Tributos e Contribuições	23	20.213.218,12	16.392.629,00
PATRIMÔNIO SOCIAL	24	13.664.419,67	7.048.939,67
Patrimônio Social		2.766.038,49	2.766.038,49
Reservas		387.140,46	387.140,46
Superávit I (Déficits) Acumulados		10.511.240,72	3.895.761,72
TOTAL DO PASSIVO		114.259.874,03	107.959.448,49

DSDE DEMONSTRAÇÃO DO SUPERÁVIT OU DÉFICIT DO EXERCÍCIO

	Notas Explicativas	2018	2017
RECEITA OPERACIONAL BRUTA		132.530.934,12	132.823.108,94
Convênios Particulares		75.589.816,71	77.267.559,61
SUS	3.1	3.368.379,91	3.721.757,47
Subvenções Estaduais	3.1	37.483.063,92	34.591.247,98
Verbas Parlamentares		8.281.584,50	9.034.454,80
Hospital de Ensino Conv. 003/2016	3.1	-	400.000,00
Integrasus	3.1	7.049.575,20	7.049.575,20
RECEITA OPERACIONAL BRUTA		132.530.934,12	132.823.108,94
(-) Glosas e Cancelamentos		(726.105,88)	(1.650.705,88)
RECEITA LÍQUIDA	26	131.804.828,24	131.172.403,06
CUSTOS DOS SERVIÇOS PRESTADOS	27	(77.809.743,31)	(80.291.548,67)
Materiais e Medicamentos		(25.690.423,54)	(26.882.701,56)
Honorários Médicos		(51.752.939,44)	(53.175.717,01)
Outros Custos		(366.380,33)	(233.130,10)
RESULTADO BRUTO		53.995.084,93	50.880.854,39
DESPESAS OPERACIONAIS	28	(55.910.135,86)	(49.476.362,88)
Despesa Com Pessoal		(37.183.746,85)	(33.639.201,93)
Serviços de Terceiros		(5.775.761,43)	(5.174.879,07)
Localização e Manutenção		(7.804.227,88)	(9.681.142,77)
Despesas Tributárias e Encargos		(309.199,47)	(268.033,97)
Depreciações/Amortizações		(1.816.851,95)	(1.369.015,91)
Outras Despesas		(3.020.348,28)	655.910,77
Isonção Cota Patronal e Cofins	3.14 e 31	12.530.235,91	12.510.095,92
(-) Isonção Cota Patronal e Cofins		(12.530.235,91)	(12.510.095,92)
OUTRAS RECEITAS	26	4.584.590,80	4.796.343,27
Receitas Diversas		3.466.432,03	3.883.509,06
Subv. Secret. Estado Contr.		398.380,62	402.128,47
Solidariedade Verbas Cartoriais		-	-
Doações	3.13	719.778,15	510.705,74
RESULTADO FINANCEIRO	29	553.775,06	(539.374,40)
Receitas Financeiras		1.156.760,52	1.752.010,28
Despesas Financeiras		(602.984,46)	(2.291.383,68)
RESULTADO PATRIMONIAL	30	1.773.070,09	1.689.857,80
Receitas Patrimoniais		1.774.058,89	1.701.247,77
Despesas Patrimoniais		(988,80)	(11.389,97)
SUPERÁVITS DOS EXERCÍCIOS		4.996.385,02	7.351.318,18

DRA - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO ABRANGENTE

Demonstrativos do Resultado Abrangente	Notas Explicativas	2018	2017
Resultado Líquido do Exercício	24	4.996.385,02	7.351.318,18
Outros Resultados Abrangentes		-	-
Resultado Abrangente Total		4.996.385,02	7.351.318,18

DMPL - DEMONSTRAÇÃO DA MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

	Notas Explicativas	Patrimônio Social	Reservas	Superávit / Déicits Acumulados	Total
SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2016		2.766.038,49	387.140,46	(4.121.157,46)	(967.978,10)
Ajustes de Exercícios Anteriores					
Ratificação de erros de exercícios anteriores				665.600,00	665.600,00
Superávit do Exercício				7.351.318,18	7.351.318,18
SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2017		2.766.038,49	387.140,46	3.895.760,72	7.048.939,67
Ajustes de Exercícios Anteriores					
Ratificação de erros de exercícios anteriores	25.1			1.619.094,98	1.619.094,98
Superávit do Exercício	24			4.996.385,02	4.996.385,02
SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018		2.766.038,49	387.140,46	10.511.240,72	13.664.419,67

DSDA - DEMONSTRAÇÃO DE SUPERÁVITS E DÉFICITS ACUMULADOS

	Notas Explicativas	2018	2017
SALDO ACUMULADO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		3.895.760,72	(4.121.157,46)
Superávit do Exercício	24	4.996.385,02	7.351.318,18
Ajuste Exercícios Anteriores			
(-) EXCLUSÕES			
Déficit do Exercício		-	-
Ajuste Exercícios Anteriores	25.1	1.619.094,98	665.600,00
SALDO ACUMULADO NESTA DATA		10.511.240,72	3.895.760,72

DFC DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA METODO INDIRETO

	2018	2017
Superávit do exercício	4.996.385,02	7.351.318,18
Ajustes:		
Depreciação/Amortização	1.792.557,34	1.344.428,03
Ajustes de Exercícios Anteriores	1.619.094,98	(10.476.721,00)
Resultado Equivalência Patrimonial	-	11.142.320,10
Aumento (diminuição) em ativos operacionais	858.705,28	(54.874,53)
Aplicações	(1.639.889,03)	(4.601.484,23)
Convênios a Receber	1.227.610,29	5.287.274,69
Créditos Tributários	-	9.792,40
Bens e Títulos a Receber	2.175.124,35	(945.951,95)
Despesas Antecipadas	(68.935,48)	(51.652,66)
Depósitos Judiciais	1.755,00	20.254,30
Outros Créditos a Receber Longo Prazo	(836.959,85)	226.892,92
Aumento (diminuição) em passivos	(315.054,46)	(7.260.227,42)

operacionais		
Ressarcimento ao SUS	(94.209,31)	(58.459,11)
Fornecedores de Serviços Médicos	(809.469,48)	(1.795.160,83)
Tributos e Encargos Sociais	(2.764.722,32)	766.676,28
Débitos Diversos	791.958,97	(29.925,38)
Empréstimos e Financiamento	(792,26)	(1.589.024,43)
Exigível a Longo Prazo	2.562.179,94	(4.554.333,95)
Caixa Líquido das atividades operacionais	8.951.688,16	2.046.243,36
Aquisição de Ativo Imobilizado	(8.802.905,82)	(2.442.188,16)
Aquisição / Baixa de Intangível	1.166,92	(479,68)
Baixa de Imobilizado	209.689,05	40.745,97
Caixa Líquido das Atividades de investimento	(8.592.049,85)	(2.401.921,87)
Outros Investimentos	-	-
Caixa Líquido das Atividades de Financiamento	-	-
Varição Líquida do Caixa	359.638,31	(355.678,51)
Saldo Inicial de Caixa	765.508,49	1.121.187,00
Saldo Final de Caixa	1.125.146,80	765.508,49
Varição Líquida do Caixa	359.638,31	(355.678,51)

AMAURI ELIAS CALIL

Provedor

CPF 549.365.608-63

JOSÉ FERNANDO BERARDI

Tesorero

050.494.418-54

DÉBORA MÁRCIA LOPES DE ARAÚJO COSTA

CRC TC 1SP235155/O-7

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS CONSOLIDADAS DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018 E 2017

1 - Contexto Operacional

1.1 - Apresentação

A Sociedade Beneficente e Hospitalar Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto, é uma Instituição Filantrópica, de caráter privado, fundada em 23 de setembro de 1896, prestadora de Serviços na área da saúde de acordo com suas finalidades estatutárias. Cabe a ela mobilizar e otimizar todos os recursos financeiros, materiais tecnológicos e humanos para garantir a eficiência dos serviços de assistência médica em todas as especialidades clínicas e cirúrgicas prestados à população de Ribeirão Preto e região.

Com 249 leitos em seu prédio principal e uma ampla infraestrutura ambulatorial, cirúrgica, obstétrica, diagnóstica, de emergência e intensivismo, como também Centro de Marcapasso, Banco de Sangue, Unidade de Quimioterapia, a Santa Casa oferece assistência humanizada e baseada nas diversas especialidades médicas e outras habilitações sendo: Enfermagem, Farmácia, Nutrição, Psicologia, Fonoaudiologia, Fisioterapia, Serviço Social, Terapia Ocupacional. A quase totalidade dos atendimentos é colocada à disposição de pacientes do Sistema Único de Saúde (SUS) a quem são reservados, no mínimo 60% (setenta por cento) dos leitos. Apenas a parcela restante das internações é destinada à clientes particulares e de convênios gerando receitas que são investidas na infraestrutura beneficiando os usuários em geral e reforçando o comprometimento de todos os profissionais com a qualidade e os resultados. Em decorrência da parceria entre a Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto e a Secretaria Municipal de Saúde através da assinatura do último convênio, a Entidade passou a ser fornecedora de bens e serviços ao SUS sendo e as receitas decorrentes dos Serviços prestados são integralmente aplicadas no fomento e execução dos serviços de assistência médica e hospitalar, possuindo também contratos com diversos convênios além do atendimento a particulares.

Declarada de Utilidade Pública: municipal pela Lei nº 1.300 de 15/05/1963, estadual pelo Decreto nº 34.891 de 28/04/1959 e federal pelo Decreto de 21/10/1969, a Santa Casa possui ainda Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social.

A Santa Casa goza de Imunidades de acordo com o Artigo 150 item VI Letra C da Constituição Federal e ainda de isenção da cota patronal de acordo com o Artigo 195, parágrafo 7º do CTN.

A Santa Casa é regida pelo seu Estatuto, pelo Regimento Interno e pelas disposições legais, que lhe forem aplicáveis, submetendo-se anualmente suas contas à fiscalização e análise técnica dos diversos órgãos governamentais competentes.

1.2 - Estrutura do Atendimento: A Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto presta atendimento à população de Ribeirão Preto e região desde a sua fundação, mantendo a filosofia de atender os pacientes mais carentes e necessitados. Tal estrutura de atendimento em saúde fornece suporte emergencial aos municípios ainda não atendidos com estrutura física própria. Atualmente é um hospital moderno com atendimentos alcançando até 70% (setenta por cento) ou mais, voltados aos pacientes da rede pública de saúde - SUS e aproximadamente 30% (trinta por cento) para outros convênios, como Planos de Saúde e particulares, contando com equipes multidisciplinares e equipamentos de última geração que promovem um atendimento de alta qualidade. É um

Hospital geral de alta complexidade que presta atendimento a todas as especialidades de urgência e emergência, internações e ambulatorio, dentre elas: Serviço de Ginecologia e Obstetrícia; Serviço de Mastologia; Serviço de Pediatria e Neonatologia; Serviço de Anestesiologia; Serviço de Oncologia; Serviço de Cardiologia; Serviço de Gastroenterologia; Serviço de Proctologia; Serviço de Cirurgia Geral; Serviço de Cirurgia Pediátrica; Serviço de Cirurgia Vasculária; Serviço de Urologia; Serviço de Nefrologia; Serviço de Endocrinologia; Serviço de Ortopedia; Serviço de Hematologia; Serviço de Neurologia e Neurocirurgia; Serviço de Cirurgia Cardíaca; Serviço de Cirurgia de Cabeça e Pescoço; Serviço de Pneumologia e Cirurgia Torácica; Serviço de Otorrinolaringologia; Serviço de Pediatria; Serviço de Eletrofisiologia; Odontologia; Serviço de Cirurgia Buco-maxilo-facial.

2 - Apresentação das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis Santa Casa de Ribeirão Preto foram elaboradas e estão sendo apresentadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, requeridas para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2018 e 2017, as quais levam em consideração as disposições contidas na Lei das Sociedades por Ações - Lei nº 6.404/76 alterada pelas Leis nºs 11.638/07 e 11.941/09, nos Pronunciamentos, nas Orientações e nas Interpretações emitidas pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC), incluindo a ITG 2002 publicada no DOU de 02/09/15 a qual trata de aspectos contábeis específicos a Entidades sem Finalidades de Lucros homologados pelos órgãos reguladores. Os valores das demonstrações contábeis estão sendo apresentado em Real que é a moeda corrente no Brasil.

3 - Resumo das Principais Práticas Contábeis

As principais práticas contábeis adotadas pela Entidade, para a elaboração e apresentação das demonstrações contábeis, são as seguintes:

3.1 - Critérios de apuração das receitas e das despesas

As receitas operacionais da Sociedade Beneficente e Hospitalar Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto constituem-se basicamente dos serviços hospitalares prestados aos usuários do SUS e não SUS, das Doações de Pessoas físicas e Jurídicas, do recebimento de Auxílios e Subvenções de Órgãos Governamentais. As despesas são classificadas por grupos, segundo suas origens, sendo consolidadas, por espécie, quando do encerramento do exercício social, ao final de cada ano civil.

As receitas e despesas são apuradas pelo regime de competência dos exercícios e contabilizadas em conformidade com um plano de contas único.

A gratuidade é praticada pela Entidade tendo em vista a sua finalidade filantrópica. Os recursos financeiros recebidos pela Entidade de órgãos governamentais destinados a custeios e investimentos são devidamente aplicados de acordo com o objeto do Termo Aditivo e/ou Convênio firmado sendo feito a prestação de contas da aplicação dos recursos recebidos por conta da execução do objeto previsto, na forma da legislação em vigor. São reconhecidas no resultado observado o disposto na NBC TG 07 - Subvenção e Assistência Governamentais.

CONVÊNIO Nº	VIGÊNCIA	OBJETO	VALOR
003/2016 (a)	2018	Custeio	28.981.866
003/2016 INCENTIVO QUALIF GESTÃO HOSP IGH	2018	Custeio	7.049.575
003/2016 INCENTIVO INTEGRAÇÃO SIST. ÚNICO SAÚDE - INTEGRASUS	2018	Custeio	758.514
REPASSES FEDERAIS RECEBIDOS NO EXERCÍCIO DE 2018			36.789.955

CONVÊNIO Nº	VIGÊNCIA	OBJETO	VALOR
SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE			
660/2016 SANTA CASA SUSTENTÁVEIS	2018	Custeio	6.781.060
601/2016 PRÓ - SANTA CASA II	2018	Custeio	1.500.525
REPASSES ESTADUAIS RECEBIDOS NO EXERCÍCIO DE 2018			8.281.585

PREFEITURAS	PERÍODO	OBJETO	VALOR
Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto			
003/2016	2018	Custeio	6.159.976
Acordo de Parcelamento - 08 Parcelas	2018	Custeio	2.341.222
REPASSES MUNICIPAIS RECEBIDOS NO EXERCÍCIO DE 2018			8.501.198

a) Nesse montante foi registrado como Emenda Parlamentar os valores recebidos no total de R\$ 2.700.000,00, sendo R\$ 1.000.000,00 em 17/07/2018 e R\$ 1.700.000,00 em 18/12/2018.

3.2 - Segregação de prazos realizáveis e exigíveis

Os Ativos Realizáveis e os Passivos Exigíveis no decorrer do exercício seguinte são classificados como circulante quando suas realizações são previstas em até 12 meses, e acima deste prazo são classificados como não circulante.

3.3 - Caixa e Equivalente de Caixa

O caixa e equivalentes de caixa são avaliadas pelo custo. Compreendem dinheiro em caixa e depósitos bancários.

3.4 - Aplicações Financeiras

São investimentos de liquidez imediata dos recursos registrados a valores de custo, acrescidas, quando aplicável, dos rendimentos auferidos até a data do Balanço Patrimonial.

3.5 - Contas a receber

As contas a receber de clientes são avaliadas pelo valor presente e deduzidas da provisão para créditos de liquidação duvidosa. A provisão para créditos de liquidação duvidosa é estabelecida quando existe uma evidência objetiva de que a entidade não será capaz de cobrar todos os valores devidos de acordo com os prazos originais das contas a receber. Estão demonstradas pelo regime de competência, por faturamentos que ocorrem no mesmo mês em que os serviços são prestados nas assistências de Internação e Atendimentos Ambulatoriais, e são emitidas contra o Sistema Único de Saúde - SUS, Convênios Estadual, Convênios Municipal, Convênios com Instituições Privadas e Particulares.

3.6 - Estoques

Os estoques referem-se substancialmente a medicamentos e a material médico-hospitalar a serem aplicados nos atendimentos a pacientes. Esses estoques são avaliados pelo custo médio de aquisição e são apresentados pelo menor valor entre o custo e o valor realizável líquido.

3.7 - Imobilizado

O imobilizado está registrado pelo custo de aquisição ou construção, deduzido da depreciação. Os gastos com a manutenção do ativo fixo, quando representam melhorias (aumento da vida útil ou capacidade operacional), são capitalizados e os gastos remanescentes são debitados nas contas de despesas, quando incorridos. Os materiais alocados a projetos específicos são adicionados a rubrica "Imobilizações em Andamento", sendo que as taxas anuais de depreciação adotadas são calculadas pelo método linear com base na estimativa de vida útil-econômica dos ativos.

A Entidade adota os critérios de contabilização e registro dos bens adquiridos através de Doações e Subvenções Governamentais, de acordo com o Pronunciamento Técnico CPC 07.

3.8 - Redução ao valor recuperável de ativos

O imobilizado e outros ativos não circulantes são revistos para se identificar perdas não recuperáveis sempre que eventos ou alterações nas circunstâncias indicarem que o valor contábil pode não ser recuperável. A perda é reconhecida pelo montante em que o valor contábil do ativo ultrapassa seu valor recuperável: que é o maior entre o preço líquido de venda e o valor em uso de um ativo. Para fins de avaliação, os ativos são agrupados no nível mais baixo para o qual existem fluxos de caixa identificáveis separadamente.

3.9 - Passivos circulantes a não circulantes

Os passivos circulantes e não circulantes são demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis acrescidos, quando aplicável dos correspondentes encargos, variações monetárias incorridas até a data do balanço patrimonial.

3.10 - Provisões

As provisões são reconhecidas para obrigações presentes como resultado de eventos passados, em que seja possível estimar os valores de forma confiável e cuja liquidação seja provável.

O reconhecimento das provisões é a melhor estimativa das considerações requeridas para liquidar a obrigação no final de cada período de relatório, considerando-se os riscos e as incertezas relativos à obrigação. Quando a provisão é mensurada com base nos fluxos de caixa estimados para liquidar a obrigação, seu valor contábil corresponde ao valor presente desses fluxos de caixa (em que o efeito do valor temporal do dinheiro é relevante).

Quando alguns ou todos os benefícios econômicos requeridos para a liquidação de uma provisão são esperados que fossem recuperados de um terceiro, um ativo é reconhecido se, e somente se, o reembolso for virtualmente certo e o valor puder ser mensurado de forma confiável.

3.11 - Subvenções e incentivos recebidos

As doações, subvenções e contribuições para custeio são contabilizadas em contas de receita. As doações subvenções e contribuições patrimoniais são contabilizadas a princípio no passivo e reconhecidas em contas de receita proporcionalmente a depreciação do bem objeto da subvenção.

As subvenções governamentais destinadas ao custeio foram contabilizadas em conformidade com o CPC 07 - Subvenções e Assistência Governamental, sendo apropriadas em receitas na medida em que ocorreram as despesas.

3.12 - Apuração do superávit/déficit do exercício

As receitas, despesas e os custos foram apurados pelo regime de competência dos exercícios, conforme legislação em vigor.

3.13 - Doações

A entidade recebeu doações de pessoas físicas e/ou pessoas jurídicas no ano

de 2018 o total de R\$ 719.778 (setecentos e dezenove mil, setecentos e setenta e oito reais).

3.14 - Isenção de contribuições

O custo da isenção das contribuições usufruídas pela entidade, no ano de 2018, foi de aproximadamente R\$ 12.530.236 (doze milhões, quinhentos e trinta mil e duzentos e trinta e seis reais. (demonstrado na Nota 31).

4 - Caixa e Equivalente de Caixa

São valores que a Entidade possui com livre movimentação de caixa e depósitos bancários para aplicação imediata em suas operações sem restrições e com restrições.

Em 2018 e 2017, as disponibilidades estavam assim constituídas:

Descrição	2018	2017
Caixa	4.179	23.344
Bancos C/Movimento Sem Restrições	1.120.968	623.670
Bancos C/Movimento Com Restrições	0	118.494
Totais	1.125.147	765.508

5 - Aplicações Financeiras

As aplicações financeiras possuem liquidez imediata e estão demonstradas ao custo, acrescido dos rendimentos auferidos até a data de encerramento do balanço sem restrições e com restrições.

Em 2018 e 2017, as aplicações estavam assim constituídas:

Descrição	2018	2017
Aplicações Financeiras Sem Restrições	14.159.909	7.315.023
Aplicações Financeiras Com Restrições	4.663.337	9.868.334
Totais	18.823.246	17.183.357

6 - Contas a Receber - Créditos de Operações com Assistência à Saúde

As contas a receber de Créditos de Operações com Assistência à Saúde correspondem aos valores a receber de convênios pela prestação de serviços médico e hospitalar no decurso normal das atividades da entidade.

O prazo de recebimento é equivalente há um ano ou menos, sendo que as contas a receber são classificadas no ativo circulante. Caso contrário, são apresentadas no ativo não circulante, bem como constituído a PPSC - Provisão de Perdas sobre Créditos, conforme demonstrado abaixo em 2018 e 2017.

Descrição	2018	2017
Convênio SUS	2.731.544	4.122.888
Associação Sta. Casa Rib. Preto	1.118.126	197.167
Amil Assistência Médica	15.369	81.439
Cassi	14.005	122.322
Sassom	163.201	181.122
Unimed	144.634	218.718
Barão de Mauá	103.209	454.078
Bradesco Saúde	77.330	188.661
Unimed Nordeste Paulista	135.595	125.579
Outros Convênios	196.851	237.541
(-) PPSC - Prov. Perdas Sobre Créditos	0	(2.040)
Totais	4.699.864	5.927.474

7 - Estoque e Bens e Títulos a Receber

A rubrica Bens e Títulos a Receber constantes no Balanço Patrimonial referem-se aos valores a receber da Prefeitura Municipal de Ribeirão, Subvenções Estaduais, Adiantamentos a funcionários e fornecedores, cheques e ordens a receber, outros valores e bens e despesas antecipadas. O estoque está contabilizado pelo seu custo médio de aquisição e não ultrapassa o valor de mercado. O grupo está composto como segue:

Descrição	2018	2017
Estoques	2.378.318	1.438.816
Cheques a receber	64.161	56.899
Aluguéis a receber	57.877	137.181
Adiantamento a Funcionários	245.517	216.943
Adiantamento Diversos	0	180.793
Prefeitura de Ribeirão Preto	0	1.016.360
Subvenções Estaduais a receber	0	1.505.742
Sinconv - Ministério da Saúde a receber	0	199.995
Despesas Antecipadas	120.588	51.653
Outros Valores	11.037	179.306
Totais	2.877.498	4.983.687

8 - Realizável a Longo Prazo

Estão apresentados no grupo realizável a Longo prazo os depósitos judiciais Cíveis e trabalhistas, Programa Moratória de Tributos no PROSUS e outros créditos a receber, sendo que, todos os valores estão devidamente atualizados até 31 de dezembro de 2018 quando cabível e estão assim apresentados.

Descrição	2018	2017
Depósitos Judiciais - Cíveis	90.860	90.860
Depósitos Judiciais - Trabalhistas	1.005.942	1.007.697
Processos Depto. Jurídico a receber	5.336	5.336
UNAERP - Proc. Judicial nº 145/2001	0	179.400
Santa Casa de Araraquara Proc. 2010	119.406	119.406
Programa Moratória Tributos - PROSUS	47.318.358	47.318.358
Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto	1.016.360	0
Totais	49.556.261	48.721.056

9 - Investimentos

9.1 - Imóveis destinados a Renda

São Imóveis de propriedade da Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto destinados para locação conforme apresentado no quadro a seguir:

Descrição	2018	2017
Terrenos	704.769	704.769
Edificações	6.571.583	6.571.583
Totais	7.276.352	7.276.352

9.2 - Outros Investimentos

Outros investimentos referem-se à Ações de Dívida Pública conforme demonstrado abaixo:

Descrição	2018	2017
Ações Dívida Pública	143.065	143.065
Associação Santa Casa Saúde Rib. Preto	0	0
Totais	143.065	143.065

10 - Imobilizado

É registrado ao custo de aquisição, independente dos bens terem sido adquiridos por contrato de compra e venda ou arrendamento financeiro, deduzido da depreciação acumulada, calculadas pelo método linear de acordo com a vida útil-econômica estimada dos bens.

Em 31 de dezembro de 2018, o Ativo Imobilizado estava assim constituído:

Descrição	Saldo 2017	Adições	Baixas Transferências	Depreciações	Saldo 2018
Terenos	3.289.918	232.520	0	0	3.522.438
Edificações	13.705.869	1.322.287	162.137	0	14.866.019
Máquinas e Equipamentos	11.639.274	3.123.325	3.803	0	14.758.796
Equipamentos de Informática	558.359	161.929	2.041	0	718.247
Instalações	343.632	88.088	799	0	430.921
Móveis e Utensílios	1.390.650	376.734	17.474	0	1.749.911
Veículos	35.424	0	0	0	35.424
Outras imobilizações	386.579	3.474.588	0	0	3.861.166
Subtotal	31.349.705	8.779.470	186.254	0	39.942.922

DEPRECIACÃO

Descrição	2018	2017
Máquinas e Equipamentos	(6.553.068)	- 4.451
Equipamentos de Informática	(358.863)	- 2.041
Instalações	(230.292)	- 577
Móveis e Utensílios	(1.219.659)	- 16.366
Veículos	(35.424)	-
Subtotal	(8.397.305)	- 23.435
Saldo Final	22.952.400	8.779.470

a) Este valor representa a aquisição de 02 terrenos situados na Rua São Paulo nº 620 e 630 sob a matrícula nº 73.963 e 180.481 no total de R\$ 232.520.

b) Este valor representa a aquisição de 02 imóveis situados na Av. Saudade 580 e 584 matrícula nº 41.198 e Rua Capitão Salomão, 1183 matrícula nº 51.460 no total de R\$ 1.160.150.

11 - Intangível

Os ativos intangíveis estão representados substancialmente por softwares e licença de direitos de uso e são deduzidos da amortização acumulada e perdas do valor recuperável, quando aplicável. Os ativos intangíveis com vida útil definida são amortizados ao longo da vida útil. O período e método de amortização para um ativo com vida definida são revisados no final de cada exercício social e demonstrados no resultado.

Descrição	Saldo 2017	Adições	Baixas Transferências	Amortizações	Saldo 2018
Licenças de Microsoft	11.888	0	0	0	11.888
(-) Amortizações	(8.980)	0	0	1.167	(10.147)
Total	2.908	0	0	1.167	1.741

12 - Ressarcimento SUS - Curto Prazo

Valor de Provisões de Eventos a Liquidar com ressarcimento SUS atualizado conforme ANS em curto prazo, remanescentes de atendimentos a beneficiários do antigo Plano de Saúde da Santa Casa através do Sistema Único de Saúde - SUS, podendo estes valores serem contestados judicialmente.

Descrição	2018	2017
Provisão de Eventos a Liquidar SUS	1.054.682	1.148.892
Totais	1.054.682	1.148.892

13 - Honorários Médicos

Os serviços médicos referem-se aos compromissos assumidos com os médicos, clínicas e laboratórios para atendimentos aos pacientes da Santa Casa.

Descrição	2018	2017
Honorários Médicos	5.024.324	5.833.793
Totais	5.024.324	5.833.793

14 - Tributos e Contribuições a Recolher - Curto Prazo

O parcelamento do FGTS firmado com a Caixa Econômica Federal está sendo pago em 160 meses, com pagamento integral estimado para 09/09/2010, do PIS folha de pagamento e dos impostos e Contribuições decorrentes da retenção sobre Prestação de Serviços de Terceiros (IRRF, PIS/COFINS/CSLL e ISS) quando aplicável e de parcelamentos. Com relação aos impostos e contribuições, conforme legislação vigente, a Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto é uma entidade filantrópica e está isenta da contribuição Patronal e de Terceiros ao INSS, bem como isenta de COFINS e PIS sobre o faturamento, CSLL e IRPJ.

Descrição	2018	2017
INSS a Recolher	215.117	185.051
FGTS a Recolher (a)	274.269	256.544
FGTS - Renegociação	840.000	1.206.396
PIS Folha de Pagamento (b)	1.720.988	1.426.525
Retenções de IRRF/COFINS/PIS/CSLL	317.493	367.586
Parcelamento Imposto de Renda 11.941/09	0	2.690.488
Totais	3.367.867	6.132.589

a) Trata-se de FGTS da folha de pagamento de funcionários mensal, sendo que o aumento de 2017 para 2018 ocorreu por conta do FGTS do 13º Salário que serão recolhidos em 2019.

b) O total do PIS referente 1% da Folha de Pagamento, acumulados em 2018, não está sendo recolhido por decisão judicial favorável para as entidades sem fins lucrativos.

15 - Empréstimos e Financiamento a Pagar - Curto prazo

Os empréstimos bancários representam valores tomados junto a Instituições Financeiras, acrescidos dos correspondentes encargos financeiros e liquidados em 2018.

A Santa Casa possui empréstimo consignado a funcionários e cheques em carteira cuja compensação ocorreu em 2018 conforme demonstrado abaixo:

Descrição	2018	2017
Empréstimo Banco Consignando	44.169	44.961
Totais	44.169	44.961

16 - Obrigações com Pessoal

Além dos Salários a Pagar e de Outras Obrigações com Pessoal, temos as provisões de férias que estão sendo calculadas de acordo com os direitos adquiridos pelos funcionários e com os respectivos encargos sociais até a data do balanço em 31/12/2018 conforme abaixo:

Descrição	2018	2017
Salários a Pagar	1.716.046	1.593.045
Férias a Pagar	2.890.127	2.606.636
Décimo Terceiro Salário	211.978	0
Outras Obrigações com Pessoal	20.306	13.578
Totais	4.838.457	4.213.259

17 - Fornecedores de Materiais e Serviços

Correspondem a valores assumidos pela Entidade com os fornecedores de materiais, serviços e outras despesas de manutenção.

Descrição	2018	2017
Fornecedores	4.614.917	3.468.223
Outros Contas a Pagar	358.898	1.338.831
Total	4.973.815	4.807.054

18 - Ressarcimento SUS - Longo Prazo

Valor de Provisões de Eventos a Liquidar com ressarcimento SUS atualizado conforme ANS em Longo prazo, remanescentes de atendimentos a beneficiários do antigo Plano de Saúde da Santa Casa através do Sistema Único de Saúde - SUS, podendo estes valores serem contestados judicialmente.

Descrição	2018	2017
Provisão de Eventos a Liquidar SUS	1.323.613	1.521.430
Totais	1.323.613	1.521.430

19 - Provisão para Contingências Trabalhistas e Cíveis.

19.1 - A Entidade contabilizou as provisões para contingências "prováveis" seguindo o Comitê de Pronunciamento Técnico CPC-25 e de acordo com o relatório dos assessores jurídicos em 31 de dezembro de 2018.

Descrição	2018	2017
Provisão Contingências Trabalhistas	1.325.332	925.732
Provisão Contingências Cíveis	3.543.743	1.060.000
Totais	4.869.075	1.985.732

19.2 - A entidade possui Contingências de ações trabalhistas e cíveis, que em 31/12/2018 constavam na qualidade de risco como "possível" conforme relatório da Assessoria Jurídica abaixo, não sendo necessário a contabilização dos valores abaixo.

Descrição	2018	2017
Provisões Trabalhistas Possíveis	1.839.923	1.486.102
Provisões Cíveis Possíveis	26.873.364	12.055.404
Provisões Ressarcimento SUS Possíveis	1.613.102	1.613.102
Totais	30.326.389	15.154.608

20 - Tributos e Contribuições a Recolher - Longo Prazo

As Contribuições e os impostos apresentados são decorrentes da retenção sobre Prestação de Serviços de Terceiros de CSLL e COFINS quando aplicável. Com relação aos impostos e contribuições, conforme legislação vigente, a Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto é uma entidade filantrópica e está isenta da contribuição Patronal e de Terceiros ao INSS, bem como isenta de COFINS e PIS sobre o faturamento, CSLL e IRPJ; No caso em específico refere-se a valores de retenções de 2010 a 2013 do parcelamento da Lei nº 11.941/2009 que foram incluídas no PROSUS e transferido para conta do parcelamento nota 23, a ser consolidado em 2019.

Descrição	2018	2017
Retenções de CSLL e COFINS	0	1.130.101
Totais	0	1.130.101

21 - Outros Débitos

Descrição	2018	2017
Somma Prod. Hosp. Ltda	0	113.595
Dipron Distr. Prod. Oncológicos (a)	60.089	60.089
Astralmed Com. Exp. Prod. Ltda (b)	48.000	48.000
Wesley Vitalino Proc. 0288-2012 (c)	94.875	94.875
Adolfo S. Oliveira Neto - Aluguel Av. Costa Silva	136.000	136.000
Ações Trabalhista Diversas	2.500	0
Acordo 2014 CPFL	1.253.407	2.256.133
Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto - LP (d)	1.016.360	1.016.360
Outros Valores	6.557	8.237
Totais	2.617.788	3.733.289

a) Dipron: Refere-se a dívida em longo prazo desde de 2012 sem o efetivo pagamento;

b) Astralmed: Refere-se a uma dívida antiga em aberto;

c) Wesley Vitalino (Roberto Junqueira Meirelles): Refere-se a um processo nº 0288 de 2012 em aberto;

d) Taxa de resíduos sólidos cobrados pela Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto. Será enviado por parte da Prefeitura uma carta de quitação para regularizar esse valor.

22 - Outras Exigibilidades a Longo Prazo moratória com RFB

Descrição	2018	2017
Programa de Moratória de Tributos - PROSUS	47.318.358	47.318.358
Totais	47.318.358	47.318.358

A entidade aderiu em out/2014 ao PROSUS - Programa de fortalecimento das entidades privadas filantrópicas e das entidades sem fins lucrativos que atuam na área da saúde, e que participam de forma complementar do Sistema Único de Saúde, no âmbito da Lei nº 12.873/2014.

Artigo 2º - A moratória alcança as dívidas tributárias e não tributárias, inclusive com exigibilidade suspensa, vencidas até 31 de março de 2014, administradas pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), das entidades de saúde privadas filantrópicas e das entidades de saúde sem fins lucrativos na condição de contribuinte ou responsável.

Esse programa consiste na concessão de moratória referente às dívidas tributárias das instituições, que tem como contrapartida o aumento de 5% na oferta de serviços ao SUS.

Para a continuidade do programa, a instituição deverá manter sua situação tributária regularizada em relação às reponsabilidades mensais, com isso a cada tributo corrente (mensal) pago, a empresa se torna credora do mesmo valor para abatimento no saldo de sua moratória.

O prazo dessa moratória de 180 meses, porem há uma estimativa que dentro de 108 meses a instituição tenha liquidado todo o seu passivo tributário.

O sistema de compensação ainda não formalizado pelos órgãos federais, mas

a instituição já obteve o benefício do não pagamento do seu parcelamento referente à Lei nº 11.941/09, que já constituiu saldo para a composição da moratória.

Com isso toda a provisão dos débitos registradas contabilmente em nosso passivo não circulante aguarda essa validação e consolidação pelos órgãos Federais, pois a mesma será liquidada com créditos gerados com o próprio pagamento do mês corrente após essa consolidação será concedida anistia da moratória.

A entidade teve que optar pela desistência dos tributos parcelados dentro da Lei nº 11.941/09, colocando em moratória de remissão, e aguarda o processo de formalização e compensação da moratória que estava vigente durante 15 anos.

Nessa Moratória cada R\$ 1,00 do tributo do mês corrente pago será remitado para compensação desse saldo constituído no PROSUS.

A expectativa da empresa conforme quadro abaixo e de compensar toda a dívida em aproximadamente 09 anos

A empresa acumulou aproximadamente R\$ 26.275.000 em créditos para compensação da moratória entre outubro de 2014 a dezembro de 2018.

Foi deferido a adesão ao PROSUS da entidade sob condição resolutive, que caso nos termos do § 2º do art. 30 da Lei nº 12.873, de 2013, que vier a ter cancelada essa adesão pela implementação a condição resolutive, e em razão disso que lhe foi concedida for revogada, poderá apresentar recurso, em instância única, à autoridade definida em ato do Ministro de Estado da Saúde, contra a decisão que a exclui do PROSUS.

23 - Tributos e Encargos a Recolher

O parcelamento do FGTS firmado com a Caixa Econômica Federal estão sendo pago em 160 parcelas com parcela final de setembro de 2020.

Nos desembargamentos contábeis tributos e contribuições no passivo circulante existem vários saldos contábeis correspondentes ao Parcelamento da Lei nº 11.941, de 27 de maio de 2009, firmado com a Receita Federal do Brasil, conforme recibos de números 0894898529451700831, 0894898529451700841, 0894898529451700851, 0894898529451700871 e 0894898529451700881, referente a dívida de PIS, INSS s/ Folha, IRRF e retenções de contribuições.

Descrição	2018	2017
INSS - Longo Prazo	4.297.337	4.297.337
FGTS - Renegociação (a)	652.752	2.351.085
Parcelamentos Lei nº 11.941 de 2009	20.213.218	16.392.629
Totais	25.163.307	23.041.051

24 - Patrimônio Social

O Patrimônio Líquido em 31/12/2018 está composto pelo Patrimônio Social, Reservas, Superávit Acumulado e pelo Superávit de R\$ 4.996.386 no exercício de 2018 conforme abaixo discriminado.

Descrição	2018	2017
Patrimônio Social	2.766.038	2.766.038
Reservas (a)	387.140	387.140
Déficit/Superávit Acumulado	5.514.856	(4.121.156)
Ajustes Exercícios Anteriores	0	665.600
Superávit do Exercício	4.996.386	7.351.318
Subtotal	10.511.242	3.895.762
Totais	13.664.420	7.048.940

a) São reservas constituídas através de Subvenções de terceiros ao Hospital da Aids, nos anos de 1994 e 1995.

25 - Ajuste de Exercício Anterior

O valor apresentado na Demonstração da Mutações do Patrimônio Social a título de ajuste de exercício anterior refere aos seguintes lançamentos abaixo, para melhor adequação das demonstrações do Patrimônio Social:

25.1 - Ajustes de saldos da conta da Associação da Santa Casa de Ribeirão Preto e do processo White Martins no Passivo Circulante e Ativo não Circulante no total de R\$ 1.619.094.

26 - Receitas

As receitas da entidade são constituídas pela prestação de serviços médico hospitalar em atendimento aos convênios e particulares e reconhecidas no período em que são realizadas.

Descrição	2018	2017
Receita com atendimentos ao Convênio SUS	37.483.064	34.591.248
Receita com atendimentos a Particulares	3.368.380	3.721.757
Receita com atendimentos aos demais Convênios	75.589.817	77.267.560
Subvenções Estaduais	8.281.585	9.034.455
Verbas Parlamentares	0	400.000
IGH - Hospital de Ensino Proc. Adm. 02.2.006.034901.4	7.049.575	7.049.575
Integrarus	758.514	758.514
Receita Bruta de Serviços	132.530.934	132.823.109
Glosas e Cancelamentos	-726.106	(1.650.706)
Receita Líquida Operacional	131.804.828	131.172.403
Doações	719.778	510.706
Ministério da Saúde Convênios	0	1.379.990
Reembolso Assistência Médica Funcionários	769.229	688.433
Subv. Secretaria Estado Contr. Solidariedade	398.381	402.128
Verbas Cartoriais		
Outras Receitas	1.977.425	1.815.086
Receita Líquida Total	136.389.419	135.968.746

27 - Custos dos Serviços Prestados

Descrição	2018	2017
Materiais e Medicamentos	25.690.424	26.882.702
Honorários Médicos	51.766.295	53.175.717
Outros Custos	353.025	233.130
Totais	77.809.743	80.291.549

28 - Despesas Operacionais

As despesas da entidade são apuradas através de notas fiscais e recibos, em conformidade com as exigências legais e fiscais.

Descrição	2018	2017
Despesa Com Pessoal	37.183.747	33.639.202
Serviços de Terceiros	5.775.761	5.174.879

Localização e Manutenção	7.804.228	9.681.143
Despesas Tributárias e Encargos (a)	309.199	268.034
Depreciação/Amortização	1.816.852	1.369.016
Contingências Ações Judiciais	3.197.681	
Outras Despesas	(177.332)	(655.912)
Totais	55.910.136	49.476.363

a) São despesas com 1% de PIS sobre folha de pagamento no total de R\$ 309.199 já com encargos em 2018.

29 - Resultado Financeiro

Descrição	2018	2017
Receitas Financeiras (a)	1.156.760	1.752.010
Despesa Financeiras (b)	(602.986)	(2.291.384)
Totais	553.774	(539.374)

a) Receitas financeiras de juros de aplicações financeiras no ano de 2018.

b) Despesas Financeiras de multa e juros do FGTS Renegociação, processos de parcelamentos ANS, parcelamento Somma Prod., empréstimos HSBC liquidado em 2018.

30 - Resultado Patrimonial

Corresponde a receitas de alugueis e outras de imóveis destinados a rendas como também comissões do Edifício Diederichsen e baixa de imobilizado da entidade em 2018.

Descrição	2018	2017
Receitas de Aluguéis Edif. Diederichsen e outros	1.765.862	1.700.504
Outras Receitas Patrimoniais	8.197	744
Despesas Patrimonial	(989)	(11.390)
Totais	1.773.070	1.689.858

31 - Isenções Previdenciárias e COFINS Usufruídas.

Em atendimento ao Parágrafo Único. Artigo 4º do Decreto nº 2.536 de 07/04/1998 e alterações, demonstramos abaixo os valores relativos a Quota Patronal - INSS e COFINS que representa as isenções usufruídas pela Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto durante o exercício de 2018 e 2017.

Descrição	2018	2017
Quota Patronal - INSS	8.431.143	8.158.433
COFINS/CSLL	4.099.093	4.351.663
Totais	12.530.236	12.510.096

31.1 - Imunidade Tributária

Em razão, da entidade não distribuir parcela de seu patrimônio, ou de suas rendas, a título de lucro ou participação no resultado, aplica integralmente no país os recursos para manutenção dos seus objetivos institucionais e mantém escrituração regular de suas receitas e despesas, está imune do imposto de renda, da contribuição social e dos impostos estaduais e municipais de acordo com os dispositivos da Constituição da República Federativa do Brasil e do Código Tributário Nacional CTN.

32 - Limites de Gratuidade

32.1 - Concessões de Gratuidades

Na área da Saúde a Santa Casa de Ribeirão Preto, no cumprimento das exigências legais emanadas pela Lei nº 12.453 de 21 de julho de 2011 que altera a Lei nº 12.101 de 27 de novembro de 2009 e traz novas providencias acerca da Certificação/Renovação da Filantropia, evidenciamos abaixo os atendimentos SUS e NÃO SUS atendendo ao Percentual mínimo de 60% dos serviços prestados ao SUS conforme rege o art. 9º. Inciso III da Lei nº 12.453/2011. Em 2018 a Entidade fechou com a capacidade instalada de 254 leitos, sendo que 163 foram destinados ao SUS e 91 ao não SUS.

DEPARTAMENTO DE SAÚDE	Capacidade Instalada (Leitos)		Dedicados ao SUS (Leitos)		SUS %	
	2018	2017	2018	2017	2018	2017
Santa Casa de Ribeirão Preto	254	257	163	163	64,17%	63,42%

INTERNAÇÕES HOSPITALARES	2018		2017	
	Quantidade	Paciente dia	Quantidade	Paciente dia
	SUS	12.428	55.330	11.682
NÃO SUS	4.411	14.936	4.335	15.570
TOTAL	16.839	70.266	16.017	69.348
% DE SERVIÇOS PRESTADOS AO SUS	78,74%		77,55%	

ATENDIMENTOS AMBULATORIAIS	2018		2017	
	Quantidade	Paciente dia	Quantidade	Paciente dia
	SUS	111.337	56,37	106.097
NÃO SUS	86.181	43,63	92.826	46,66
TOTAL	197.518	100,00	198.923	100,00
% DE SERVIÇOS PRESTADOS AO SUS	56,37%		53,34%	

ATENDIMENTOS AMBULATORIAIS 10%	2018		2017	
	Quantidade	Paciente dia	Quantidade	Paciente dia
	SUS	11.134	56,37	10.610
NÃO SUS	8.618	43,63	9.283	46,66
TOTAL	19.752	100,00	19.892	100,00
% DE SERVIÇOS PRESTADOS AO SUS	56,37%		53,34%	

DEMONSTRATIVO DOS ATENDIMENTOS	2018	2017
	%	%
Internações	78,74%	77,55%
Atendimentos Ambulatoriais	10,00%	10,00%
TOTAL	88,74%	87,55%

Observação: Para o cálculo do percentual de atendimentos ao SUS, utiliza-se as diárias de internações (paciente dia), caso não atinja o percentual mínimo de 60%, pode-se utilizar 10% dos atendimentos ambulatoriais.

O montante de despesas assumidas pela entidade em 2018 foi de R\$

41.031.688 compreendendo, subtraindo das Subvenções, doações e o faturamento SUS recebidos, onde chegamos na informação que, para cada R\$ 1,00 recebido SUS gasta-se em torno de R\$ 1,87.

Os quadros acima demonstram que a Entidade cumpriu em 2018 com os requisitos da filantropia na Área da Saúde pelo oferecimento e cumprimento de no mínimo 60% de atendimento aos beneficiários do Sistema Único de Saúde - SUS, tendo atendido em 2018 o percentual de 88,74% considerando os 10% de atendimentos ambulatoriais de sua capacidade.

33 - Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social

A Sociedade Beneficente e Hospitalar Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto teve seu Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social na Área de Saúde - CEBAS - "RENOVADO" pela Portaria nº 1.924 de 11 de dezembro de 2018, com validade pelo período de 29 de Abril de 2019 à 28 de Abril de 2022 por ter cumprido quesitos da Lei nº 12.101/09, Portaria nº 2.500/GM/MS, de 28 de setembro de 2017, o art. 142 da Portaria Consolidada nº 1/GM/MS, de 28 de setembro de 2017 e o Parecer Técnico nº 1024/2018 - CGCER/DCEBAS/SAS/MS.

34 - Trabalhos Voluntários

Conforme estabelecido na Interpretação ITG 2002 (R1) a Sociedade Beneficente e Hospitalar Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto, recebe trabalhos voluntários dos seus membros integrantes dos Órgãos da Administração, sem nenhuma remuneração ou qualquer outro benefício.

35 - Cobertura de Seguros

São mantidos seguros para cobertura dos imóveis das atividades Hospitalares, imóveis de propriedade para investimentos, de bens do ativo imobilizado e da Administração. A cobertura é contratada por montante considerado adequado pela administração para cobrir eventuais sinistros, de acordo com a natureza da sua atividade, os riscos envolvidos em suas operações e a orientação de consultores especializados. A entidade não mantém seguro para cobertura de possíveis contingências decorrentes de responsabilidade civil.

36 - Eventos Subsequentes

A consolidação do PROSUS pela Receita Federal até a data do encerramento da auditoria 24 de abril de 2019 não tinha ocorrido. Houve um contato com a Receita Federal de Ribeirão Preto onde não souberam informar. Foi solicitado pela Receita Federal que a Santa Casa de Ribeirão Preto enviasse um ofício solicitando as informações deste processo conforme nota 22. Essa consolidação poderá impactar de forma relevante a posição patrimonial da Santa Casa.

AMAURI ELIAS CALIL

Provedor

CPF 549.365.608-63

JOSÉ FERNANDO BERALDI

Tesoureiro

050.494.418-54

DÉBORA MÁRCIA LOPES DE ARAÚJO COSTA

CRC TC 1SP235155/O-7

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Os abaixo assinados membros do Conselho Fiscal da Sociedade Beneficente e Hospitalar "Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto", no exercício de suas atribuições legais e estatutárias e com a colaboração dos Auditores Externos, TEOREMA - Contabilidade SS Ltda. CRC 2SP018705/O-6, CVM Nº 12.343, examinaram o Relatório da Administração e o Balanço Patrimonial da Empresa, encerrado em 31 de dezembro de 2018, em conjunto com as Demonstrações do Resultado do Exercício, das Origens e Aplicações de Recursos, das Mutações do Patrimônio Líquido e as Notas Explicativas da Administração sobre as Demonstrações Financeiras e demais anexos.

À vista das verificações realizadas nos balancetes da Empresa e das análises sobre os critérios adotados, bem como baseados no parecer dos Auditores Independentes, são de parecer que o referido Relatório da Administração e o Balanço Patrimonial e demais Demonstrações Financeiras que o acompanham refletem com fidelidade a situação patrimonial e econômico-financeira dessa entidade.

Ribeirão Preto, 03 de maio de 2019

GERALDO LUIZ DE CARVALHO MARTINS

CPF 031.838.178-88

CLÁUDIO PINHEIRO DA ROCHA

CPF 980.714.678-04

SEBASTIÃO ROBERTO SOUZA COIMBRA

CPF 207.653.208-00

UE 02.09.10

GasBrasiliano

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico PE-014-2019

Objeto da Contratação: Serviços de calibração e manutenção de medidores tipo turbina e rotativo.

Abertura das Propostas: 19/07/2019 às 10h.

Início da Disputa de Preços: 19/07/2019 às 10h30min.

"A ser realizada no portal <http://www.bbmnetlicitacoes.com.br>"

A CHB BAR LTDA., torna público que recebeu da Secretaria Municipal do Meio Ambiente de Ribeirão Preto, através do Processo nº 02.2015.002376-2, a **Renovação de Licença Ambiental Municipal nº 087/2017**, para a atividade de Discotecas, Danceterias, Salões de Dança e Similares (CNAE: 93.29-8-01); Bares e outros Estabelecimentos especializados em servir Bebidas (CNAE: 56.11-2-02) e Restaurantes e Similares (CNAE: 56.11-2-01) na Av. Itatiaia, 1522, município de Ribeirão Preto - SP.

Medidas Preventivas no Controle de Escorpião

- Mantenha sempre limpos jardins e quintais, aparando a grama com frequência.
- Manter limpos os sótãos, garagens e porões.
- Elimine o lixo proveniente da varredura de quintais e áreas externas. Não amontoe folhas, gravetos, papéis e outros objetos que sirvam de abrigo para os escorpiões.
- Evite materiais empilhados, tais como: madeira, tijolos, pedras ou sobras de construção. Estes objetos servem de abrigo para escorpiões, aranhas, favorecendo também o aparecimento de outros insetos que servem como alimento para os escorpiões.
- Mantenha limpos os terrenos baldios próximos às residências. Não permita que estes locais transformem-se em vazadouros de lixo ou depósitos de entulhos.
- Vede frestas em portas, janelas, pisos, muros e paredes com revestimento de pedras ou azulejos.
- Reboque as paredes recém construídas, pois as perfurações dos tijolos servem de abrigo para os escorpiões.
- Limpe e tenha cuidados especiais com gavetas de armários de cozinha e de guarda-roupas, principalmente aquelas próximas ao assoalho.
- Limpar constantemente ralos de banheiro e de cozinha e tapá-los quando fora de uso.
- Mantenha alimentos acondicionados corretamente para evitar a instalação de baratas, formigas e outros insetos que podem servir como alimento para os escorpiões.
- Cuidado ao vestir roupas, principalmente calças compridas, que tenham ficado espalhadas pelo chão. Examine chinelos, sapatos e botas antes de usá-los.
- Manter os berços de crianças um pouco afastados das paredes. Verificar colchões e roupas de cama ao deitar as crianças.

